

**Негосударственное частное профессиональное образовательное учреждение  
«Туапсинский финансово-юридический колледж»  
(НчПОУ «ФинЮк»)**

**Одобрено:**

Педагогическим советом

НчПОУ «Туапсинский финансово-  
юридический колледж»

Протокол №1 от «30» августа 2023г.

**Утверждаю**

Директор \_\_\_\_\_ . Л. Н. Несват

«30» августа 2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об учебно-методическом комплексе (УМК) дисциплины  
(профессионального модуля)**

Туапсе, 2023

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- ✓ с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023г.);
- ✓ ФГОС СПО по специальностям;
- ✓ Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- ✓ Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 сентября 2020 г. № 519 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 17 мая 2012 г. № 413»,
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изм. на 10 ноября 2020г.),
- ✓ ордера проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Минпросвещения РФ от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»),
- ✓ Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена (утв. Распоряжением Минпросвещения РФ от 01.04.2020г. № Р-36);
- ✓ Приказом Минобрнауки и Минпросвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изм. на 18 ноября 2020г.),

1.2. Положение об учебно-методическом комплексе (далее – УМК) дисциплины, профессионального модуля предназначено для введения единых требований к содержанию, структуре, оформлению методического обеспечения учебной дисциплины, профессионального модуля, реализуемых по всем формам обучения образовательных

программ среднего профессионального образования (ППССЗ СПО).

1.3. Учебно-методические комплексы учебных дисциплин (профессиональных модулей) представляют собой систему нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля и создаются с целью обеспечения качественной реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования, выполнения требований действующих профессиональных стандартов и стандартов. Положение регулирует процесс учебно-методического оснащения образовательных программ как в части содержания, так и в части формы представления учебного материала в целях создания условий, позволяющих эффективно организовывать и поддерживать самостоятельную работу обучающихся, обеспечивать преемственность в преподавании учебных дисциплин и профессиональных модулей, а также повышать качество подготовки специалистов среднего звена, соответствие их подготовки отраслевым и международным требованиям.

1.4. Требования настоящего Положения являются едиными и обязательными в образовательной деятельности колледжа и должны соблюдаться всеми преподавателями, реализующими ППССЗ.

1.5. Контроль над созданием и актуализацией УМК дисциплины, профессионального модуля осуществляется руководителями подразделений по всем направлениям подготовки, методистами колледжа, председателями предметных цикловых комиссий (далее ЦПК).

1.6. Содержание УМК учебной дисциплины, профессионального модуля формируется на основе требований к комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса в профессиональных образовательных организациях СПО и опыта работы преподавателя, мастера производственного обучения.

1.7. В целях обеспечения индивидуализации обучения, организации эффективной самостоятельной работы обучающихся при освоении программ дисциплин, профессиональных модулей, использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, учебные материалы и контрольно-оценочные средства, входящие в состав УМК, должны быть выполнены в электронном виде.

1.8. УМК должны быть доступны каждому преподавателю, мастеру производственного обучения, широко использоваться в учебном процессе, регулярно обсуждаться на заседаниях ЦПК, постоянно обновляться и совершенствоваться. Содержание УМК ежегодно подвергается корректировке, пересмотру.

## 2. Структура УМК

2.1. УМК охватывает все нормативные и дидактические аспекты обучения. Структура УМК включает нормативно-правовой и учебно-методический блоки.

2.2. Структура нормативно-правового и учебно-методического блоков УМК общеобразовательной учебной дисциплины, общепрофессиональной учебной дисциплины и профессионального модуля имеет различное наполнение:

2.3. Структура УМК общеобразовательной учебной дисциплины:

✓ выписка из ФГОС СОО в части требований к уровню подготовки выпускников по программе общеобразовательной учебной дисциплины: личностных, метапредметных, предметных;

✓ выписка из учебного плана специальности, содержащего данную учебную дисциплину в части количества часов, отводимых на ее освоение по семестрам, формы контроля в период промежуточной аттестации;

### **Локальные акты:**

- О фонде оценочных средств по дисциплине, профессиональному модулю;
- О планировании, организации и проведении лабораторных и практических занятий по дисциплине, профессиональному модулю;
- О текущем контроле и промежуточной аттестации;
- О планировании и организации самостоятельной работы студентов;
- О государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы основного общего и среднего общего образования;
- Об учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся»;
- примерная программа учебной дисциплины.

### **Учебно-методический блок:**

- рабочая программа учебной дисциплины;
- календарно-тематический план учебной дисциплины;
- учебные материалы к занятию (методическое руководство по освоению программы учебной дисциплины, электронный учебник, кейсы текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов, таблицы, схемы, глоссарии, хронологические таблицы и др.);
- методические указания по организации и выполнению лабораторных и практических занятий;
- методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной (внеаудиторной) работы;

– фонд оценочных средств (далее – ФОС) учебной дисциплины, включающий контрольные оценочные средства (далее – КОС) для текущего контроля (самоконтроля), промежуточной аттестации, в том числе для подготовки к ЕГЭ (тесты, задания, тренинговые компьютерные программы, перечни вопросов к экзаменам и зачётам).

2.4. Структура УМК общепрофессиональной учебной дисциплины, профессионального модуля:

– выписка из ФГОС СПО по специальности в части требований к результатам освоения программы дисциплины, профессионального модуля, места дисциплины, профессионального модуля в системе подготовки специалиста среднего звена, квалифицированного рабочего, служащего;

– выписка из учебного плана специальности, содержащего данную учебную дисциплину, профессиональный модуль в части количества часов, отводимых на их освоение по семестрам, форм контроля промежуточной аттестации;

**Положения колледжа:**

- О фонде оценочных средств по дисциплине, профессиональному модулю»;
- О планировании, организации и проведении лабораторных и практических занятий по дисциплине, профессиональному модулю»;
- О текущем контроле и промежуточной аттестации»;
- Об организации выполнения и защите курсовой работы (проекта)»;
- О планировании и организации самостоятельной работы студентов»;
- О государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования»;
- Об учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся»;
- примерная (типовая) программа учебной дисциплины, профессионального модуля;
- профессиональный стандарт, квалификационные требования ЕТКС, ЕКС и/или профессиограмма специальности, согласованная с работодателем.

**Учебно-методический блок:**

- рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля;
- рабочая программа учебной и/или производственной практики (для профессионального модуля);
- календарно-тематический план дисциплины, профессионального модуля;
- учебные материалы к занятию (методическое руководство по освоению программы учебной дисциплины, профессионального модуля, электронный учебник, кейсы текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов,

таблицы, схемы, глоссарии, хронологические таблицы и др.);

- методические указания по организации и выполнению лабораторных и практических занятий;
- методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной (внеаудиторной) работы;
- тематика курсовой работы (проекта), методические рекомендации по выполнению курсовой работы (проекта);
- тематика и методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы; фонд оценочных средств (далее ФОС) учебной дисциплины, профессионального модуля, включающий контрольные оценочные средства для текущего контроля (в том числе самоконтроля), промежуточной аттестации, в том числе для проведения экзамена (квалификационного): тесты, задания, тренинговые компьютерные программы, перечни вопросов к экзаменам и зачётам.

### **3. Порядок разработки УМК**

3.1. УМК разрабатывается преподавателем, обеспечивающим освоение программы учебной дисциплины, профессионального модуля, рассматривается и утверждается на заседании цикловой предметной комиссии.

3.2. УМК создается отдельно по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю в соответствии с действующими рекомендациями, локальными актами Колледжа и является основной частью учебно-методической работы преподавателя (мастера производственного обучения).

3.3. Планирование работы по созданию комплексного методического обеспечения учебной дисциплины, профессионального модуля осуществляется на учебный год и отражается в индивидуальном плане учебно-методической работы преподавателя, мастера производственного обучения, плане работы ЦПК.

3.4. Разработка УМК включает следующие этапы:

- анализ содержания ФГОС, профессиональных стандартов, квалификационных характеристик (ЕКС, ЕТКС), стандартов WSR в части требований к результатам обучения и к уровню подготовки специалиста, анализ современных тенденций в отрасли, отраслевых стандартов и другой нормативной документации, учебной литературы;
- разработка рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и/или производственной практики с учетом требований профессиональных стандартов и стандартов WSR при определении направлений использования часов вариативной части;

- разработка календарно-тематического плана (для общеобразовательных учебных дисциплин с указанием видов учебной деятельности обучающихся);
- разработка планов занятий (технологических карт) и учебных материалов к ним: электронных учебников, других видов электронных образовательных ресурсов (ЭОР), конспектов лекций, опорных конспектов, учебно-методических рекомендаций (разработок), заданий, в т.ч. для внеаудиторной самостоятельной работы, материалов для контроля освоения программы (фондов оценочных средств для учебной дисциплины, профессионального модуля);
- оформление документации по УМК в электронном виде, в том числе для применения при использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- апробация материалов при организации учебной деятельности обучающихся и определение мер по их улучшению;
- ежегодная корректировка материалов (программ, учебных материалов, рекомендаций и пр.);
- согласование с работодателями (для рабочих программ общепрофессиональных учебных дисциплин, профессиональных модулей, программ практики, ФОС общепрофессиональных учебных дисциплин, профессиональных модулей);
- предоставление скомплектованных УМК в электронном виде методистам.
- Рабочие программы учебной дисциплины, профессионального модуля разрабатываются и утверждаются до начала их освоения обучающимися, ежегодно проводится их актуализация и переутверждение. ФОС разрабатываются, утверждаются цикловой предметной комиссией и доводятся до сведения обучающихся не позднее двух месяцев после начала освоения учебной дисциплины, профессионального модуля. Содержание ФОС ежегодно может пополняться и актуализироваться.

3.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей ежегодно проходят процесс согласования содержания с работодателями.

3.6. Учебные и учебно-методические материалы разрабатываются в соответствии с утвержденной программой учебной дисциплины, профессионального модуля. Тематика выпускных квалификационных работ согласуется с работодателями.

3.7. Учебно-методические материалы УМК должны отражать современный уровень развития науки и техники, актуальные тенденции в отрасли, требования профессиональных и отраслевых стандартов, стандартов WSR, носить практикоориентированный характер, предусматривать логическую последовательность

освоения учебного материала. УМК должен быть разработан с учетом его применения при использовании в организации образовательной деятельности обучающихся современных методов и технических средств обучения, позволяющих им глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его применению в практической деятельности.

3.8. Все элементы УМК комплектуются в отдельных папках в электронном виде в соответствии с принятой структурой УМК.

3.9. Срок разработки УМК по дисциплине, профессиональному модулю устанавливается ЦПК и фиксируется протоколом заседания.

#### **4. Организация контроля содержания и качества разработки УМК**

4.1. Контроль содержания и качества разработки УМК возлагается на ЦПК. На этапе корректировки материалов УМК председатель предметной цикловой комиссии осуществляет периодический контроль их соответствия требованиям ФГОС СПС), профессионального стандарта, стандартам WSR по соответствующей компетенции, современному уровню развития педагогической науки, технических и технологических достижений в области осваиваемой трудовой деятельности.

4.2. Учебно-методический совет (УМС) колледжа осуществляет:

- контроль содержания, качества и своевременности разработки рабочих программ, профессиональных модулей, входящих в ППССЗ;
- контроль содержания, качества и своевременности подготовки учебно-методических материалов, входящих в УМК, качество и своевременность разработки и доведения до сведения обучающихся содержания ФОС в соответствии со сроками проведения промежуточной аттестации;
- контроль обеспеченности всех дисциплин, ПМ учебного плана специальности учебно-методическими комплексами.

4.3. В повестку дня заседаний УМС включаются вопросы по обсуждению содержания УМК по дисциплинам, ПМ, прошедшим апробацию в учебном процессе. По результатам обсуждения принимается решение о содержании и качестве подготовки УМК по дисциплинам, ПМ, входящим в учебные планы специальностей, даются рекомендации по совершенствованию разработанного УМК.