

**Негосударственное частное профессиональное учреждение
«Туапсинский финансово-юридический колледж»
(НчПОУ «ФинЮк»)**

Одобрено:

Педагогическим советом

НчПОУ «Туапсинский финансово-
юридический колледж»

Протокол №1 от «30» августа 2023г.

Утверждаю

Директор _____ . Л. Н. Несват

«30» августа 2024

ПОЛОЖЕНИЕ

**о периодичности проведения промежуточной аттестации
обучающихся, форме и системе оценивания**

Туапсе, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся, форме и системе оценивания в ЧУ ПОО «Академический колледж» (далее – Положение, Колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2021.),
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО),
- Положением о практической подготовке обучающихся, утвержденным Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации № 885, Министерства просвещения Российской Федерации № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) "О практической подготовке обучающихся",
- Уставом колледжа.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок и содержание текущего контроля и промежуточной аттестации по ФГОС СПО в колледже.

Настоящее Положение устанавливает сроки и периодичность проведения промежуточных аттестаций, форм и систем оценивания ее результатов.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки и формой контроля учебной работы обучающихся в течение семестра.

Промежуточная аттестация является основным видом контроля учебной работы обучающихся за семестр и проводится с целью определения:

- оценки качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ);
- соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям ФГОС СПО;
- полноты и прочности теоретических знаний по учебной дисциплине или ряду дисциплин и междисциплинарному курсу;
- сформированности умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач;
- организации самостоятельной работы обучающихся с учетом их индивидуальных способностей;
- широкого использования современных контрольно-оценочных технологий;
- поддержания постоянной обратной связи и принятия оптимальных решений в управлении качеством подготовки обучающихся на уровне преподавателя, предметных комиссий Колледжа.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин и оценка компетенций обучающихся. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся.

1.3. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена, в том числе и количество недель на проведение промежуточной аттестации, определяется Федеральными государственными

образовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующим специальностям.

В сроки, предусмотренные учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям Колледжа, проводится промежуточная аттестация по учебным дисциплинам (профессиональным модулям).

1.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- экзамен (квалификационный);
- зачет по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу;
- дифференцированный зачет.

2. Организация и проведение текущего контроля

2.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем непосредственно в ходе проведения учебных занятий. Он может проводиться в форме: устного опроса; тестовых заданий (в том числе, с применением компьютерной техники); письменных контрольных работ; выполнения практических задач, творческих разработок (докладов, рефератов, сообщений, выступлений на конференциях).

Содержание заданий для текущего контроля должно строго соответствовать требованиям рабочей программы учебной дисциплины, междисциплинарного курса (далее – МДК), и обязательно содержать критерии оценки знаний, умений, навыков и компетенций, о чем, в обязательном порядке, должны быть проинформированы обучающиеся.

2.2. Контроль за выполнением вышеперечисленных требований возложен на председателей предметных цикловых комиссий.

Для осуществления мониторинга успеваемости обучающихся текущий контроль может включать в себя входной и рубежный срезы знаний.

Виды и последовательность текущего контроля успеваемости обучающихся устанавливаются комплектами оценочных средств учебной дисциплины и МДК. Преподаватель самостоятельно определяет формы и методы контроля по преподаваемой дисциплине или МДК.

Преподаватель оценивает выполненное обучающимся задание по пятибалльной системе, в соответствии с имеющимися критериями и выставляет оценку («5», «4», «3», «2») в журнал учебных занятий, о чем немедленно информирует обучающегося.

2.3. Ответственность за своевременность и достоверность результатов текущего контроля по каждой учебной дисциплине, МДК возлагается на преподавателя, ведущего данную учебную дисциплину и МДК в учебной группе.

2.4. По результатам анализа текущей успеваемости проводится работа, направленная на предупреждение недобросовестного отношения к учебе со стороны обучающихся. Данные текущего контроля используются преподавателями, председателями предметных цикловых комиссий для обеспечения эффективной учебной работы с обучающимися, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей.

3. Организация и проведение промежуточной аттестации

3.1. Организация промежуточной аттестации включает в себя планирование и проведение промежуточной аттестации, которая осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по каждой специальности, профессии.

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом и календарным учебным графиком по каждой специальности.

Формами промежуточной аттестации являются: экзамен по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу, комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам, МДК зачет по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу, дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет по учебным дисциплинам и МДК экзамен (квалификационный), итоговая оценка по дисциплине (для актуализированных ФГОС СПО).

Конкретные формы промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и МДК доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3.2. Учебные дисциплины и профессиональные модули, в том числе введенные за счет часов вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена, являются обязательными для аттестации элементами ППССЗ, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации:

- по дисциплинам общеобразовательного цикла - зачет, дифференцированный зачет или экзамен;
- по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла, математического и общего естественнонаучного цикла, и профессионального цикла - зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, экзамен (квалификационный).

Для актуализированных ФГОС СПО в случае если не предусмотрена промежуточная аттестация в виде экзамена или дифференцированного зачета, итоговая оценка по дисциплине или МДК выставляется по текущим семестровым оценкам (среднее арифметическое).

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты/дифференцированные зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году. Завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.

3.3. Проведение зачетов осуществляется за счет времени, отведенного на изучение данной учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Для проведения экзаменов в соответствии с графиком учебного процесса составляется расписание, которое утверждается директором колледжа и доводится до сведения всех обучающихся и преподавателей не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов. При составлении расписания экзаменов необходимо учитывать, что для одной учебной группы в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день по окончании теоретического обучения. Экзамен проводится в день, освобожденный от занятий.

3.4. Для проведения промежуточной аттестации проводится:

- подготовка экзаменационного материала, включающего перечень экзаменационных вопросов, практических заданий, выносимых на экзамен, экзаменационных билетов.

Экзаменационные материалы разрабатываются на основе рабочей программы учебной дисциплины и МДК, ФОС преподавателями учебной дисциплины и МДК, обсуждаются на заседаниях предметной цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора колледжа по УМР не позднее, чем за месяц до начала экзаменов. На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических заданий, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Количество экзаменационных билетов должно превышать количество обучающихся в учебной группе, допущенных к сдаче экзаменов. Формулировки экзаменационных вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование и вопросительные слова;

- подготовка перечня вопросов (заданий) к зачету, дифференцированному зачету по учебной дисциплине (МДК). Материалы к зачету разрабатываются преподавателем, обсуждаются на заседаниях предметных ПЦК. На основании рабочей программы и комплектов оценочных средств, перечень вопросов к зачету должен быть доведен до обучающихся не позднее, чем за месяц до начала зачетной недели;

- подготовка бланков отчетной документации: экзаменационных ведомостей;

- зачетных ведомостей; сводные ведомости учебных групп по итогам промежуточной аттестации.

Консультации проводятся в период подготовки к экзаменам.

Итоги проведения дифференцированного зачёта оцениваются по пятибалльной системе: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно), о чём делаются записи в соответствующих строках зачётной ведомости, журнала и зачетной книжки.

Проведение экзамена по учебной дисциплине (МДК) или комплексного экзамена по двум или нескольким учебным дисциплинам (МДК).

Экзамены проводятся в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

3.5. Перед началом промежуточной аттестации формируются зачетные/экзаменационные ведомости по каждой учебной группе.

Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия в экзаменуемой группе. Комплексный экзамен по двум (нескольким) учебным дисциплинам (МДК) принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим учебным дисциплинам (МДК).

Ответы обучающихся на экзамене оцениваются в соответствии с установленными критериями, предусмотренными комплектами оценочных средств, основными из которых являются:

- уровень освоения материала, предусмотренного учебной программой по учебной дисциплине (МДК);

- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;

- обоснованность, четкость изложения ответа.

3.6. Критерии оценивания уровня знаний и практических умений студентов: успеваемость студента определяется оценками «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»), а также записью: «зачтено» и «не зачтено». Итогом проверки знаний в ходе экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

Оценка «5» («отлично») выставляется студенту, обнаружившему всестороннее

систематическое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять практические задания, освоившему основную литературу и знакомому с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Оценка «5» («отлично») ставится студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала. При проведении тестового контроля оценка «отлично» выставляется за правильный ответ более чем на 85 процентов вопросов теста.

Оценка «4» («хорошо») выставляется студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, успешно выполнившего предусмотренные программой задачи, усвоившему основную рекомендованную литературу. Оценка «4» («хорошо») выставляется студенту, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности. Содержание и форма ответа имеют отдельные неточности. При проведении тестового контроля, оценка «хорошо» выставляется за правильный ответ более чем на 71 процент вопросов теста.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студентам, обладающим необходимыми знаниями, но допустившим неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет обосновать свои рассуждения. При проведении тестового контроля оценка

«удовлетворительно» выставляется за правильный ответ более чем на 50 процентов вопросов теста.

Оценка «2» («неудовлетворительно») имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает неточности в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач (либо за полное незнание или непонимание учебного материала или отказ отвечать). При проведении тестового контроля оценка «неудовлетворительно» выставляется за правильный ответ до 50 процентов вопросов теста включительно.

3.7. В случае неявки обучающегося на экзамен, в экзаменационной ведомости делается запись «не явился». Экзаменационная оценка по учебной дисциплине за данный семестр является определяющей независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по учебной дисциплине.

С целью контроля на экзамене могут присутствовать представители администрации Колледжа, а с целью обмена опытом на экзамене могут присутствовать преподаватели. Присутствие на экзамене посторонних лиц без разрешения директора Колледжа запрещено.

В зачетные книжки в соответствующие графы вносятся результаты промежуточных аттестаций, за исключением семестровых; по завершению изучения дисциплины выставляется итоговая оценка.

Результаты экзаменационных работ, дифференцированных зачетов, зачетов выставляются в экзаменационные, зачетные ведомости, которые хранятся в учебном отделе Колледжа до конца периода обучения группы. Сами работы обучающихся

хранятся в течении текущего учебного года.

Зачеты и дифференцированные зачеты, экзамены, комплексные экзамены, экзамены квалификационные являются результатом успешного выполнения студентами практических, лабораторных, курсовых работ (проектов), усвоения учебного материала, итогам прохождения учебной и производственной практики и выполнения в процессе этих практик всех учебных заданий в соответствии с утвержденной учебной программой.