

**Министерство образования и науки Краснодарского края
Негосударственное частное профессиональное образовательное учреждение
«Туапсинский финансово-юридический колледж»
(НчПОУ «ФинЮк»)**

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
протокол № 027 от 13 июля 2026

Утверждаю
Директор НчПОУ «ФинЮк»

Несват Р.А.
13 июля 2026

**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
за 2025- 2026 уч. год**

Негосударственного частного профессионального образовательного учреждения
«Туапсинский финансово-юридический колледж»

г. Туапсе, 2026

Содержание

1. Общие сведения и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	3
2. Оценка системы управления организации	4
3. Оценка работы приемной кампания	7
4. Оценка организации образовательного процесса	8
5. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	17
6. Оценка организации воспитательной работы и социальной поддержке обучающихся	23
7. Оценка профориентационной работы и востребованности выпускников	37
8. Оценка качества кадрового обеспечения	39
9. Оценка организации учебно-методической работы	42
10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения	43
11. Оценка материально-технической базы	45
12. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	48

1. Общие сведения и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Образовательная организация Негосударственного частного профессионального образовательного учреждения «Туапсинский финансово-юридический колледж» (далее – колледж) находится в подведомственном подчинении министерству образования и науки Краснодарского края.

Учредителем колледжа является Несват Людмила Николаевна

Колледж является юридическим лицом и функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Место нахождения колледжа: Российская Федерация, 352800, Краснодарский край, МО Туапсинский, г. Туапсе, ул. Полетаева, 5.

Тел./факс 8(86167) 2-49-01, 8 (86167) 3-30-34

Адрес электронной почты: finuk_81@mail.ru Сайт колледжа: finuk-tuapse.ru

Колледж не имеет филиалов и представительств.

Колледж в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями), Законом Краснодарского края от 16.07.25013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (с изменениями), иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность, Уставом колледжа. Колледж осуществляет свою деятельность на основании правоустанавливающих и разрешительных документов, размещенных на официальном сайте

Свидетельство об аккредитации № 03756 от 26.06.2017 (бланк серия 23А01 № 0001537), действующее бессрочно, выданное министерством образования и науки Краснодарского края переоформлено на бессрочное приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 01.03.2022 № 456 «О внесении сведений в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и информационную систему, обеспечивающую автоматизацию контрольно-надзорной деятельности за органами государственной власти субъектов

Российской Федерации, а также осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации переданных полномочий».

Колледж имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности,

регистрационный номер лицензии: 23Л01№0005014№08161 от 18.11.2016 г. бессрочно

Внутренний аудит нормативной базы показал, что в колледже имеется необходимое и достаточное количество нормативных локальных актов, регламентирующих основные направления его деятельности.

В соответствии со штатным расписанием на всех сотрудников имеются должностные инструкции, где определены их функции. По мере необходимости должностные инструкции пересматриваются и обновляются.

Вывод: По результатам самообследования установлено, что образовательная деятельность Колледжа организуется на основании Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации, а также комплекса локально-нормативных актов, соответствующих действующему законодательству.

2. Оценка системы управления организации

Система управления колледжа построена с учетом потребностей всех заинтересованных сторон: студентов и их родителей, персонала колледжа, работодателей и социальных партнеров, органов управления образованием и общества в целом.

Управление Колледжем основано на принципах законности, демократии, информационной открытости, учета общественного мнения.

Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство его деятельностью.

Деятельность всех структурных подразделений строится на основании положений об этих структурных подразделениях, разработанных и утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информационно-коммуникационной основой взаимодействия структурных подразделений являются рабочая группа в социальной сети «Макс» и официальный сайт Колледжа, обеспечивающие презентацию услуг Колледжа в сети «Интернет», а также оперативный обмен информацией организационного характера.

В колледже сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников и представителей, обучающихся колледжа, педагогический совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных и совещательных органов управления Колледжем, порядок принятия ими решений, устанавливаются соответствующими нормативными локальными актами Колледжа и Уставом.

Организационная структура колледжаследующая.

Организационная структура Нчпоу «ФинЮк»

Директор колледжа

Административный отдел

- Зам директора по административным вопросам
- Начальник отдела кадров (с возложением обязанностей кассира)

Учебный отдел

- Зам директора по учебной работе
- Зам директора по информационно-методической работе
- Преподаватели

Учебно-воспитательный отдел

- Зам директора по воспитательной работе
- Советник директора по воспитательной работе
- Педагог - психолог

В колледже сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся: общее собрание работников, обучающихся колледжа, педагогический совет, студенческий совет, родительский комитет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных и совещательных органов управления Колледжем, порядок принятия ими решений, устанавливаются соответствующими нормативными локальными актами Колледжа и Уставом.

Таблица

–Функционирование коллегиальных органов управления колледжа в 2025 - 2026 уч году

п/п	Наименование органа управления в соответствии с Уставом	Реквизиты протоколов заседаний	Повестка заседания
	Педагогический совет	№1 от 30.08.2025	1. Анализ работы педагогического коллектива 2024-2025 учебного года. 2. Рассмотрение и утверждение основной профессиональной образовательной программы на 2025-2026 учебный год: 1) «Землеустройство» 2) «Правоохранительная деятельность» 3) «Юриспруденция» 4) «Операционная деятельность в логистике» 3. Рассмотрение и утверждение учебного плана на 2025-2026 учебный год по специальностям: 1. «Землеустройство» 2. «Правоохранительная деятельность» 3. «Юриспруденция»

			4. «Операционная деятельность в логистике» 4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ по дисциплинам и модулям, программ учебной, производственной (по специальностям) и преддипломной практики, программы государственной итоговой аттестации на 2025-2026 учебный год; 5. Рассмотрение и утверждение расписания занятий, графика учебного процесса, режима работы колледжа на 2025-2026 учебный год 6. Рассмотрение и утверждение плана работы, плана внутриколледжного контроля, плана воспитательной работы, плана работы Совета по профилактике, плана работы Педагогического совета на 2025-2026 учебный год.
	Педагогический совет	№ 2 от 11.11.2025	1. Итоги предварительной аттестации студентов I-IV курсов на 1 ноября 2025 г; 2. Организация родительского собрания; 3. Организация зимней зачётно-экзаменационной сессии 2025-2026 учебного года, порядок проведения итоговой государственной аттестации выпускников групп Ю-43, ЗИ-42.1; 4. Рассмотрение состава Государственной Аттестационной комиссии, председателей Государственной Аттестационной комиссии по специальностям: 1) «Землеустройство» 2) «Правоохранительная деятельность».
	Педагогический совет	№ 3 от 30.01.2026	1. Итоги I семестра 2025-2026 учебного года; 2. Рассмотрение и утверждение расписания учебного процесса на 2 семестр, утверждение графика учебного процесса; 3. Организация производственной практики студентов III курса, преддипломной практики студентов IV курса; 4. Рассмотрение и утверждение плана работы приёмной комиссии на 2026 год.
		№ 4 от 04.05.2026	1. Результаты проверки министерства образования и науки Краснодарского края по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 2. Рассмотрение и Утверждение разработанного календарного плана воспитательной работы с внесением 10 модулей. 3. Рассмотрение и утверждение Положения о родительском комитете на 2025-2026 учебный 4. Выбор состава Родительского комитета.

Вывод. Система управления колледжа соответствует целям и задачам его успешного функционирования и развития.

3 Оценка работы приемной компании

Прием в колледж осуществляется на основании контрольных цифр приема, утвержденных приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Приём в колледж проводится в соответствии с Правилами приёма, которые ежегодно утверждаются.

Для проведения приёма на обучение в колледж создаётся Приёмная комиссия, состав и порядок работы которой рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются приказом директора.

Председателем приёмной комиссии является директор, ответственный секретарь назначается из числа работников колледжа.

Абитуриенты, поступающие на специальность 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» проходят вступительные испытания по физической культуре и психологическое тестирование. Испытания по физической культуре проводит преподаватель физ-ры. Психологическое тестирование проводится психологом ГРЛС отдела МВД России по Туапсинскому району.

Информация для абитуриентов размещается на стендах в холле и на сайте колледжа. Приём в колледж для обучения по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Приём заявлений в колледж на все осуществляется с 01 июля и заканчивается 15 августа;

При наличии свободных мест в колледж приём заявлений продлевается до 30 ноября текущего года.

Результаты приёма граждан в 2025 году

п/п	Наименование специальности	Количество мест в группе	Принято заявлений	Зачислено	Конкурс	Средний балл
База 9 классов						
.	40.02.04 «Юриспруденция»	20	18	18	0	3,9
.	40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	20	15	15	0	4
.	21.02.19 «Землеустройство»	15	9	9	0	3,9
.	38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	15	1	1	0	3,7
Всего		70	44	44	0	3,9
База 11 классов						
.	40.02.04 «Юриспруденция»	7	7	7	0	3,7
.	40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	0	0	0	0	0
.	21.02.19 «Землеустройство»	7	1	1	0	4,6
.	38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»	5	2	2	0	4,6
Всего		19	10	10	0	4,3

Таким образом, утвержденные учредителем контрольные цифры приёма на 2025 год выполнены в полном объёме.

Вывод. Анализ Приемной кампании 2025 года выявил, что порядок формирования состава приемной комиссии, оформление необходимой документации соответствуют государственным нормативным документам. КЦП выполнено в полном объёме. Необходимо продолжить работу по привлечению и информированию абитуриентов о реализуемых программах (специальностях), а также по развитию и наполняемости социальных сетей информацией о мероприятиях и жизни Колледжа.

4. Оценка организации образовательного процесса

В соответствии с действующей лицензией, образовательная деятельность в колледже осуществляется по 4 специальностям среднего профессионального образования.

Основные профессиональные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена

Код	Наименование специальности	Срок обучения	Форма обучения	Присваиваемая квалификация
40.02.04	«Юриспруденция»	3г. 10 мес.- на базе 9кл. 2г. 10мес.-на базе 11кл	очная	Юрист
40.02.02	«Правоохранительная деятельность»	3г. 10 мес.- на базе 9кл. 2г. 10мес.-на базе 11кл	очная	Юрист
21.02.19	«Землеустройство»	3г. 10 мес.- на базе 9кл. 2г. 10мес.-на базе 11кл	очная	Специалист по землеустройству
38.02.03	«Операционная деятельность в логистике»	3г. 10 мес.- на базе 9кл. 2г. 10мес.-на базе 11кл	очная	Операционный логист

Начало учебного года на всех специальностях и учебных группах 1 сентября. Учебный год разделен на два семестра, каждый семестр заканчивается промежуточной аттестацией. Количество экзаменов и зачетов определено рабочим учебным планом.

Учебные занятия в колледже организованы в одну смену. Продолжительность академического часа соответствует нормативным требованиям и составляет 45 минут. Занятия по учебным дисциплинам (МДК) сгруппированы по два академических часа.

Стабильное расписание позволяет создавать оптимальный режим работы студентов в течение дня, недели и семестра, а также оптимальные условия для выполнения педагогическим коллективом колледжа своих должностных

обязанностей в рамках программ среднего профессионального образования.

Аудиторная нагрузка соответствует действующему расписанию занятий, наименование и объем дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей соответствует учебному плану.

Все занятия фиксируются в журналах учебных занятий, проверка которых проводится систематически администрацией колледжа. В целом, записи в журналы учебных занятий вносятся преподавателями своевременно, в соответствии с правилами ведения такого рода документации и Положением, разработанным в Колледже. Записи изучаемого материала соответствуют тематическим планам и рабочим учебным программам.

Подготовка специалистов среднего звена обеспечивается наличием следующих основных структурных элементов образовательных программ, реализуемых в колледже:

- ФГОС СПО,
- учебные планы по специальностям,
- календарный график учебного процесса,
- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей,
- контрольно-оценочные средства,
- учебно-методические материалы,
- программы практики, государственной итоговой аттестации.

В структуру ООП каждой специальности включена и успешно реализуется Программа воспитания. При разработке рабочих программ циклов учитывается профессиональная направленность.

На все дисциплины, ПМ, учебную, производственную практику разработаны рабочие программы и учебно-методическая документация. В соответствии с требованиями ФГОС СПО рабочие программы ежегодно обновляются в соответствии с запросами регионального рынка труда, развитием науки, экономики, техники, технологий.

В программах отражены требования к результатам освоения дисциплин, МДК и ПМ (перечень компетенций, приобретаемый практический опыт, знания и умения).

При разработке программ учитывается профессиональная направленность и межпредметные связи. Во всех рабочих программах представлены разнообразные формы и виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов. Рабочие программы предусматривают использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

По дисциплинам и ПМ разработан фонд оценочных средств (далее - ФОС), отвечающий требованиям ФГОС СПО. Перечень рекомендуемых учебных изданий, используемых в учебном процессе, соответствует имеющемуся библиотечному фонду.

Реализацию программы обеспечивает наличие методических материалов (методические рекомендации по выполнению лабораторно – практических занятий, курсовых работ, самостоятельной работы студентов и т.д.).

Нормативные сроки обучения, распределение максимальной, обязательной и самостоятельной учебной нагрузки в часах, выдержаны по структуре и включают необходимые пояснения.

Рабочие программы являются основным методическим документом, регламентирующим последовательность изложения содержания учебных дисциплин и ПМ. Рабочие программы утверждаются директором.

Объем часов, заложенный в рабочих программах, соответствует рабочему учебному плану.

В Колледже разработаны и утверждены методические рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин и ПМ по специальностям/профессиям СПО.

Требованиями к рабочим программам по специальности/профессии предусматриваются следующие разделы:

- паспорт программы учебной дисциплины;
- структура и содержание учебной дисциплины;
- условия реализации программы учебной дисциплины;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины для ПМ;
- паспорт рабочей программы ПМ;

- результаты освоения ПМ;
- структура и содержание ПМ;
- условия реализации программы ПМ;
- контроль и оценка результатов освоения ПМ(вида профессиональной деятельности).

В образовательном процессе используются активные и интерактивные методы обучения, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время, такие как:

- создание в учебной деятельности проблемных ситуаций и организация активной самостоятельной деятельности обучающихся по их разрешению, в результате чего происходит творческое овладение знаниями, умениями, навыками, развиваются мыслительные способности;
- проектные методы обучения;
- технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- кейс-технология;
- технология критического мышления;
- система оценки «портфолио»;
- информационно-коммуникационные технологии обучения (умение искать, анализировать, преобразовывать, применять информацию для решения поставленных задач).

Различные виды самостоятельной работы вносят вклад в формирование активной личности студента, компетентной, грамотной, умеющей ориентироваться в профессиональной сфере, способной самостоятельно делать свой выбор, принимать решение, реализовывать цели, выходящие за пределы стандартных требований, осознанно оценивать свою деятельность.

Предъявленные в ходе самообследования курсовые работы (пректы) позволяют судить о том, что их качество соответствует нормативным требованиям. Следует также отметить, что курсовые работы имеют практическую направленность.

Практическая подготовка в соответствии с Приказом Министерства науки и высшего образования и Минпросвещения РФ от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» проводится непосредственно в колледже,

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется в ходе реализации учебных предметов, курсов, дисциплин, ПМ, практики, иных компонентов ОПОП, предусмотренных учебным планом. Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа с целью передачи обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практические занятия проводятся в форме выполнения практических работ, семинаров, дискуссий, решения ситуационных и профессиональных задач по изучаемой тематике. Лабораторные работы проводятся в учебных лабораториях в соответствии с расписанием учебных занятий. Для закрепления и систематизации знаний по изучаемым дисциплинам и ПМ, развития творческого потенциала учебным планом предусмотрена самостоятельная внеаудиторная работа студентов. При планировании самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся используются следующие виды заданий: работа с конспектом лекций, составление таблиц для систематизации учебного материала, аналитическая обработка текста, подготовка сообщений к выступлению на семинаре, подготовка рефератов, докладов, решение ситуационных производственных (профессиональных) задач и др.

Контроль и оценку результатов освоения дисциплины определяют результаты обучения и те формы и методы, которые используются для их контроля и оценки с учетом специфики обучения по программе дисциплины.

Оценка результатов освоения ПМ отражает освоение профессиональных и общих компетенций. В программе ПМ по каждой компетенции раскрываются основные показатели оценки результата. Показатели оценки подбираются под каждую профессиональную компетенцию отдельно. Выделенные показатели служат основой заданий для квалификационного экзамена по ПМ.

Практическая подготовка организована и проводится на основании

актуализированного Положения о практической подготовке студентов, обучающимся по программам среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС и календарным учебным графиком. Во время практической подготовки студенты используют в реальной ситуации теоретические знания, приобретают навыки практической работы, отрабатывают профессиональные компетенции, собирают материал для выполнения курсовых работ (проектов).

Организация учебной и производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональными навыками в соответствии с квалификационными требованиями. Разработаны графики программы практик по специальностям с учетом требований ФГОС СПО, специальностей.

Структура и содержание рабочих программ производственной практики (по профилю специальности), учебной и преддипломной практики полностью соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие программы составлены с учетом современных достижений в области науки, техники, технологии и управления. Системное взаимодействие с предприятиями – партнерами при разработке и обновлении ОПОП ведется в направлении актуализации содержания практических занятий, согласования задания для квалификационного экзамена, перечня видов работ по практике по каждому ПМ.

Имеются в наличии методические пособия и рекомендации по дисциплинам, ПМ и всем видам занятий.

Рабочие программы имеют соответствующую структуру, содержат часы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную работу.

Оперативное управление учебной деятельностью студентов обеспечивается промежуточной аттестацией, оценивающей результаты работы студентов за семестр. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен по учебной дисциплине, зачет (в том числе дифференцированный зачет) по дисциплине, дифференцированный зачет по МДК, экзамен по МДК, квалификационный экзамен по профессиональному модулю, дифференцированный зачет по практике. Порядок пересдачи зачетов и экзаменов проводится в соответствии с Уставом колледжа, а также Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации

студентов.

Зачет или дифференцированный зачет проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение учебной дисциплины, междисциплинарного курса или практики.

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, установленные календарным графиком учебного процесса, согласно утверждаемого директором колледжа расписания экзаменов, которое доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена). Процедура проведения экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю доводится до сведения студентов в течение двух месяцев от начала учебных занятий.

Для контроля знаний, в середине семестров (на 01 ноября и 01 апреля) проводятся контрольно – оценочные срезы знаний по всем предметам.

Результаты сессий и КОС доводятся до сведения родителей.

Для ликвидации задолженностей по предметам, создается график пересдач и дополнительных консультаций

Учебно-производственный процесс ориентирован на практическую деятельность выпускников, осуществляется связь с социальными партнерами: проведение мастер-классов, экскурсий на производство, научно-практических конференций, круглых столов.

В соответствии с учебным планом предусмотрена учебная практика в аудиториях колледжа и производственная практика на предприятиях города. Ежегодно заключаются договора с предприятиями и организациями города на предмет похождения студентами колледжа производственной практики на территории работодателя. Во время прохождения производственной практики студентами составляется отчет, который, затем защищается в колледже.

Программы ГИА разработаны в соответствии с Положением о порядке проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования и соответствуют требованиям к уровню подготовки выпускников, содержащимся в ФГОС СПО.

Темы выпускных квалификационных работ утверждены Приказом № 167/у от

20 октября 2025 г. «О закреплении тем выпускных квалификационных работ и назначении научных руководителей за студентами на 2025-2026 учебный год».

Содержание выпускных квалификационных работ соответствует требованиям ФГОС СПО.

Представители от работодателя принимают активное участие в итоговой аттестации выпускников, являются членами Государственных аттестационных комиссий, руководителями и рецензентами выпускных квалификационных работ.

Председатели Государственных аттестационных комиссий утверждены Приказом № 2770 от 12.12.2025 г. Министерства Образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «Об утверждении списков председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации выпускников профессиональных образовательных организаций Краснодарского края по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования на 2026 г ».

Государственная экзаменационная комиссия для проведения государственной итоговой аттестации выпускников была утверждена приказом директора колледжа.

Для проведения выпускных испытаний было выделено специальное помещение (конференц-зал колледжа), оснащенное мультимедийным оборудованием

Государственная итоговая аттестация выпускников проходила в форме защиты дипломного работы.

Оценка квалификационных работ давалась членами Государственной экзаменационной комиссии на ее закрытом заседании в тот же день после оформления протокола заседания комиссии.

По результатам государственной итоговой аттестации студентов-выпускников, государственная экзаменационная комиссия приняла решение о присвоении им квалификации и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании.

В период с 23 августа 2025 года по 1 июля 2026 года учебной частью была проведена следующая организационная работа:

Составление расписаний и графиков учебных занятий и практик на 1 и 2 семестры.

Составление планов работы колледжа на учебный год и ежемесячно.

Разработка плана работы педагогического совета на год. Ведение заседаний педагогического совета согласно графику.

Рассмотрение и утверждение КТП на 1, 2 семестры 2025-2026 учебного года, экзаменационных билетов дневного отделения.

Рассмотрение и утверждение планов работы кабинетов и цикловых комиссий.

Курирование и контроль над работой цикловых (предметных) комиссий.

Организация консультаций по предметам и практическим занятиям.

Подведение итогов предварительной аттестации студентов по успеваемости и посещаемости на 1-е ноября и 1-е апреля

Подведение итогов аттестации зимней и летней сессии, составление аналитических таблицы.

Расписание занятий в учебном году было составлено с учетом вычета часов, которые приходятся на праздники. Расписание занятий составлялось, основываясь на графике учебного процесса по специальностям, с учетом требования ГОСов, т.е. обязательная еженедельная нагрузка - 36 часов в неделю. Расписание составлялось на семестр, при необходимости корректировалось. В случае отсутствия кого-либо из преподавателей (болезни, командировки и т.п.) осуществлялись замены.

Утвержденные директором расписания учебных занятий по специальностям вывешивались на стенде.

Расписания промежуточных аттестаций, учебной, производственной и преддипломной практик, графики пересдач были утверждены директором и вывешивались на стенде заблаговременно.

Кроме того, по учебной работе проводился контроль ведения учебной документации, учет учебных часов. Основными замечаниями при контроле журналов занятий являются исправления даты занятий, неаккуратность заполнения.

Проверка зачетных книжек, сводных и экзаменационных ведомостей, студентов проводилась перед сессией и в конце семестра учебного года.

Замечания доводились до сведения кураторов групп, преподавателей

индивидуально, на заседаниях цикловых комиссий

В течении всего года регулярно проводился контроль за качеством проведения учебных занятий, практик.

Основными формами контроля знаний студентов в колледже являются: контрольные работы, зачеты, текущий контроль знаний, предварительная аттестация (административные контрольные срезы), промежуточная аттестация, Государственная итоговая аттестация.

Охрана и пропускной режим в колледже осуществляется круглосуточно сотрудниками ЧОП «Вымпел». Контроль пропускного осуществляется дежурным администратором согласно графику дежурств, утверждаемого директором колледжа на текущий месяц. Учебный корпус оснащены системой видеонаблюдения (16 камер) с выводом информации на контрольно-пропускной пункт.

Работа по обеспечению безопасных условий труда и образовательного процесса проводится в соответствии с Положением об охране труда. Ежегодно в колледже проводится медицинский осмотр всех сотрудников колледжа. На всех работников имеются личные медицинские книжки и паспорта здоровья.

В целях обеспечения мероприятий по гражданской обороне, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в колледже систематически (не реже одного раза в квартал) проводятся учебные тренировки по отработке действий при пожаре, обнаружении подозрительных (взрывоопасных) предметов, при совершении терактов

Вывод. Анализ организации учебного процесса в Колледже свидетельствует о том, что созданы соответствующие условия для реализации содержания подготовки обучающихся. Организация учебного процесса в Колледже позволяет обеспечить достаточно высокий уровень подготовки специалистов, востребованных на региональном рынке труда.

5. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

На 01 июля 2026 года в НчПОУ «ФинЮк» обучалось 159 человек.

Работа по сохранению контингента обучающихся является приоритетным направлением в деятельности колледжа. Она осуществляется через следующие формы: профилактическая работа по предупреждению успеваемости, содействие в

адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса.

Работа педагогического коллектива, направленная на сохранение контингента, представлена в таблице:

№	Формы работы и проводимые мероприятия	Ответственные за проведение	Результаты
1	Анализ остаточных знаний студентов переводных групп	Зам директора по УР, преподаватели	Разработка плана индивидуальной работы со студентами, снижение количества отчислений студентов
2	Мониторинг посещаемости Учебных занятий студентами	Зам директора по ВР, кураторы групп	Улучшение посещаемости, сокращение числа отчислений за академическую неуспеваемость
3	Проведение и анализ предварительной аттестации (контрольно-оценочные срезы)	Зам директора по УР, преподаватели	Сокращение количества неаттестованных студентов и студентов, получивших неудовлетворительную оценку по итогам промежуточной аттестации
4	Мониторинг проведения промежуточной аттестации	Зам директора по УР, преподаватели	Повышение качественного уровня организации и проведения сессии, повышение ответственности преподавателей за качество учебно-методической работы
5	Мониторинг результатов промежуточной аттестации	Зам директора по УР, преподаватели	Снижение числа неаттестованных студентов и студентов, получивших неудовлетворительную оценку по итогам промежуточной аттестации
6	Проведение воспитательных бесед, направленных на улучшение поведения студентов-нарушителей учебной дисциплины	Зам директора по ВР, педагог-психолог	Проведение воспитательных бесед, направленных на улучшение поведения студентов-нарушителей учебной дисциплины. Разработка плана индивидуальной работы со студентами по ликвидации задолженностей, коррекции поведения
7	Организация мероприятий, направленных на повышение интереса к выбранной профессии	Зам директора по ВР, кураторы, преподаватели, педагог-психолог	Повышение интереса к будущей профессии и образовательному процессу
8	Индивидуальное сопровождение студентов группы риска	Зам директора по ВР, кураторы, педагог-психолог	Своевременное выявление и устранение проблем, оказывающих негативное влияние на успеваемость и посещаемость студентов
9	Проведение индивидуальной работы с родителями студентов, имеющих проблемы с успеваемостью и посещаемостью	Зам директора по ВР, кураторы, педагог-психолог	Своевременное привлечение родителей к учебно-воспитательному процессу, оказание помощи студентам по ликвидации задолженностей по предметам.

Для обеспечения контроля качества усвоения обучающимися необходимого учебного материала созданы фонды оценочных средств, разработаны варианты контрольных работ, вопросы для зачетов и билеты для экзаменов, программы ГИА по направления подготовки Колледжа.

Результаты текущего и итогового контроля качества знаний студентов

обсуждаются на заседаниях МО преподавателей, Педагогического совета.

Качественная успеваемость (%) в разрезе учебных групп и курсов по итогам 2025-2026 учебного года приведена в следующих таблицах

ИТОГИ УСПЕВАЕМОСТИ
студентов I –IV курсов
Туапсинского финансово-юридического колледжа
зимняя сессия 2025-2026 уч. год

<i>Группа курс</i>	<i>Всего студентов</i>	<i>Успевают/ качество</i>	<i>На «отлично»</i>	<i>На «хорошо»</i>	<i>На «удовл-но»</i>	<i>Не «неудов» или н/я</i>	<i>Фамилии, имена отличников</i>
<i>01 I курс</i>	25	76%	0	7	12	6	
		28%					
<i>02 I курс</i>	20	65%	1	2	10	7	<i>Куадже Рузанна Бахсетовна</i>
		15%					
<i>Ю-47 II курс</i>	21	57%	2	5	5	9	<i>Григорян Милена Давидовна Мальшиева Анастасия Евгеньевна</i>
		33%					
<i>ЗИ-44 II курс</i>	8	50%	0	3	1	4	
		36%					
<i>Л-01 II курс</i>	13	77%	2	7	1	3	<i>Мальшиева Анастасия Евгеньевна Пискунова Валерия Вячеславовна</i>
		69%					
<i>ПД-47 II курс</i>	22	55%	0	7	5	10	
		32%					
<i>Ю-45 III курс</i>	27	96%	3	8	15	1	<i>Лешина София Романовна Волкова Виктория Евгеньевна Ханджян Моника Арсеновна</i>
		41%					
<i>ЗИ-42 III курс</i>	7	100%	0	4	3	0	
		57%					
<i>Ю-43 IV курс</i>	22	95%	3	7	11	1	<i>Узунян (Аветисян) Дарья Сергеевна Боровик Анна Михайловна Неврова Анастасия Олеговна</i>
		48%					
<i>Всего по колледжу</i>	165	75%	11	50	63	41	

ИТОГИ УСПЕВАЕМОСТИ
студентов I –III курсов
Туапсинского финансово-юридического колледжа
Летняя сессия 2025-2026 уч. год

<i>Группа курс</i>	<i>Всего студентов</i>	<i>Успевают/ качество</i>	<i>На «отлично»</i>	<i>На «хорошо»</i>	<i>На «удовл-но»</i>	<i>Не «неудов» или н/я</i>	<i>Фамилии, имена отличников</i>
01 <i>I курс</i>	24	46%	0	6	5	13	
		25%					
02 <i>I курс</i>	18	56%	0	5	5	8	
		28%					
Ю-47 <i>II курс</i>	20	45%	4	2	3	11	<i>Диков Илья Александрович Малахова Диана Евгеньевна Мальшева Анастасия Евгеньевна Трофимено Кира Ивановна</i>
		30%					
ЗИ-44 <i>II курс</i>	8	50%	0	4	0	4	
		50%					
Л-01 <i>II курс</i>	9	89%	2	5	1	1	<i>Мальшева Анастасия Евгеньевна Тулумжиян Анна Камовна</i>
		78%					
ПД-47 <i>II курс</i>	21	43%	0	3	6	12	
		14%					
Ю-45 <i>III курс</i>	27	93%	1	11	13	2	<i>Грицай Анна Сергеевна</i>
		44%					
ЗИ-42 <i>III курс</i>	7	100%	0	4	3	0	
		57%					
Всего по колледжу	134	%	7	40	36	51	

Контроль усвоения обучающимися программного материала в целом эффективен: высокая частота опроса, накапливаемость оценок; экзаменационные материалы включают как теоретические, так и практические вопросы и достаточно полно отражают программный материал.

Тематика курсовых работ актуальна, разнообразна, отражает современные тенденции в развитии специальности. Работы выполняются по материалам, отражающим различные аспекты деятельности организаций - баз практики. Работы носят исследовательский характер.

Темы ВКР составлены с учетом требований и пожеланий работодателей. В процессе подготовки ВКР студенты пользуются методическими рекомендациями по написанию, содержанию и защите ВКР.

В государственной итоговой аттестации студентов колледжа приняли участие представители потенциальных работодателей по профилю подготовки выпускников:

Образовательная программа	Основное место работы, занимаемая должность
Наименование	
40.02.02 «Правоохранительная деятельность»	Начальник Краснодарского линейного управления МВД России на транспорте
21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»	Заместитель начальника финансового управления Туапсинского муниципального округа

По итогам работы ГЭК составлены отчеты, в которых председателем ГЭК отмечен уровень подготовки выпускников, соответствующий высокому качеству подготовки в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Итоговая оценка и присвоение квалификации регистрируется в протоколах.

Результаты ГИА представлены в таблице.

Результаты ГИА защиты выпускных квалификационных работ Специальность: «Правоохранительная деятельность»

№ п/п	Показатели	Всего	
		Кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО	22	100%
2	Допущены к защите	22	100%
3	Принято к защите выпускных квалификационных работ	22	100%
4	Защищено выпускных квалификационных работ	22	100%
5	Оценки	Кол-во	%
	Отлично	11	50 %
	Хорошо	8	36 %
	Удовлетворительно	3	13%

	Неудовлетворительно	-	-
6	Средний балл	4,8	
7	Качество	100 %	

Результаты ГИА
защиты выпускных квалификационных работ
Специальность: «Земельно-имущественные отношения»

№ п/п	Показатели	Всего	
		Кол-во	%
1.	Окончили образовательное учреждение СПО	2	100%
2	Допущены к защите	2	100%
3	Принято к защите выпускных квалификационных работ	2	100%
4	Защищено выпускных квалификационных работ	2	100%
5	Оценки	Кол-во	%
	Отлично	2	100 %
	Хорошо	0	0
	Удовлетворительно	0	0
	Неудовлетворительно	0	0
6	Средний балл	5	
7	Качество	100 %	

6. Оценка организации воспитательной работы и социальной поддержки обучающихся

Воспитательная работа в НчПОУ ФинЮк» регламентируется Уставом колледжа, Положением о совете профилактики, Положением о студенческом совете Положение о применении к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, Положения о внутриколледжном учете студентов, Положение о родительском комитете.

Воспитательный процесс осуществляют и организуют педагогический совет, совет профилактики, совет студенческого самоуправления колледжа, Советник директора по воспитательной работе, зам директора по ВР, педагог- психолог, кураторы групп.

В целях обеспечения исполнения Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений» в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся» в колледже разработаны рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по каждой специальности, в которых обозначены личностные результаты, на достижение

которых направлена воспитательная работа, реализуемая в учебное и вне учебное время, отражены специфические, присущие данной профессии и отражающие их отраслевые принадлежности личностные результаты, на достижение которых направлена воспитательная работа при изучении профессиональных модулей.

В календарном плане воспитательной работы отражены следующие воспитательные модули: образовательная деятельность, кураторство, наставничество, основные воспитательные мероприятия, организация предметно-пространственной среды, взаимодействие с родителями (законными представителями), самоуправление, профилактика и безопасность, социальное партнерство и участие работодателей, профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство.

Критерии результативности воспитательной работы за 2025- 2026 уч год:

- Реализация программ воспитательной направленности –100%;
 - доля численности студентов, активно участвующих в культурной, научной, общественной, спортивной деятельности (от общей численности) - 80%;
 - доля педагогов, участвующих в разработке сценариев внеучебных мероприятий, выпуске учебно-методических пособий по воспитательной работе - 92%;

В НчПОУ «ФинЮк» работают спортивные секции (секция футбола, легкой атлетики, волейбола). Занятия проводятся на базе спортивной площадки МБУ ДО СШ № 6. Всего в перечисленных секциях занимаются 38 студентов. Кроме того, студенты колледжа занимаются в секциях бокса, рукопашного боя, настольного тенниса, занимаются в кружке танцев, фитнес- клубах.

В НчПОУ «ФинЮк» в соответствии с государственным заданием по дополнительному образованию действует 2 кружка художественной направленности (вокальный и хореографический ансамбль), в каждом кружке по 4 группы по 20 человек (всего 120 человек). Также работают 22 кружка и клуба различной направленности, в которых занимаются более 800 обучающихся.

В первичном отделении Российского движения детей и молодежи «Движение первых», 10 обучающихся.

В колледже действует «Молодежный Центр медиации (досудебное урегулирование конфликтов)». Центр является важным инструментом для развития правовой культуры студентов, повышения их грамотности и формирования навыков работы юридической направленности. В состав Центра медиации входят студенты 4 курса и преподаватели юридических дисциплин. Руководит центром педагог-психолог.

Основные направления работы Центра медиации

- осуществление консультативных юридических услуг для всех обратившихся;
- повышение юридической и психологической грамотности среди подростков, проведение выездных семинаров – лекций в школах города и района.

В колледже действует молодежный медиацентр. Медиацентр в колледже является важным инструментом для развития информационной культуры студентов,

повышения их медиаграмотности и формирования навыков работы с различными источниками информации. В состав медиацентра входят 5 студентов различных курсов. Руководит Медиацентром зам директора по административной работе. Так же в работу Центра привлекаются и другие студенты колледжа, члены студенческого совета, старосты групп.

Основные направления деятельности центра:

- фотосъемка и публикация на сайте колледжа и в соц сетях мероприятий, проводимых в колледже;
- информирование местных сообществ о событиях, происходящих в колледже, о деятельности самоуправления;
- взаимодействие с внешними партнерами, СМИ, участие в проектах, конкурсах.

С мая 2026 года в колледже приступил к работе советник директора по воспитанию, чья работа заключается в организации современного воспитательного процесса в образовательном учреждении, помощи в реализации идей и инициатив обучающихся, а также увеличении количества студентов, принимающих участие в просветительских, культурных и спортивных событиях.

В рамках воспитательной работы студентов, повышение компетенции студентов, а так же с целью повышения грамотности среди подростков, были проведены следующие мероприятия с привлечением представителей работодателей, школьников города и района

Проведена Неделя науки (08.12-12.12.2025). Тема – «Профессиональный путь в будущее в свете сегодняшнего дня». В рамках недели со студентами колледжа были проведены следующие мероприятия:

- деловые игры и викторины по различным предметам 91-4 курс);
- квест-игра «Закон о подростке, подростку о законе» (1 курс);
- ролевая игра «Слушание уголовного дела в суде» (3 курс);
- практическое занятие по БЖД «Оказание первой помощи при кровотечении» (1,2 курс)
- деловая игра «Разработка бизнес -идеи и ее финансово-экономическое обоснование (2 курс);
- интеллектуальная игра «Средства массовой коммуникации: слухи как проявление массовых коммуникаций» (4 курс)

Кроме того, во время проведения Недели науки была проведена 26-я Научно-практическая конференция на тему «Закон и порядок: шаг к правовому будущему». На пленарном заседании перед студентами выступали преподаватели и приглашенные специалисты. Были освещены следующие вопросы:

- «Гарантия обеспечения прав и свобод человека и их совершенство» (преподаватель юридических дисциплин Быковская О.Ю.);
- «Охрана общественного порядка, задачи и их выполнения» (полковник полиции, комендир роты ППС ОВД Туапсинского района, Чурюмов С.С.)
- «Правовая парадигма сохранения исторической памяти и патриотического

воспитания» (ст. лейтенант полиции ОВД Туапсинского района, Кузьмин А.В.)

- «Философия частного права в России» (преподаватель юридических дисциплин, адвокат коллегии адвокатов, Лихачева А.В.);

- «Новые открытия в криминалистике» (ст. лейтенант таможенной службы Сочинской таможни Солгалова Ю.С.);

- «Правовые аспекты использования земель в РФ» (преподаватель спец дисциплин Чалиди Л.З.);

- «Охрана природно-заповедного фонда и экологическая безопасность России» (преподаватель спец дисциплин Маркасьян О.А.)

- «Эпоха искусственного интеллекта в современном мире» (преподаватель информатики Курилова О.А.).

С 27 апреля 2026 по 14 мая 2026 совместно с управление образования администрации Туапсинского МО, в целях профилактики правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, присечения случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и антиобщественных действий, проявления деструктивного поведения, а так же правового просвещения учащихся образовательных организаций, в НчПОУ «ФинЮк» проводились мероприятия по правовому просвещению «Правовой ликбез – юридические консультации» среди обучающихся 8-11 классов.

Мероприятие проводилось в актовом зале колледжа, куда приходили школьники городских школ и с выездом в школы, расположенные в районе. (согласно утвержденному графику). Проводили мероприятия студенты колледжа, педагог-психолог и приглашенные специалисты (ст. уполномоченный ГУ МВД РФ по Краснодарскому краю, майор полиции Нибо Р.В.; подполковник полиции , следователь Приданникова Е.Л.; специалист по соц работе ГРУЗ «Наркологический диспансер Туапсинского филиала Дорошенко М.Н.; глав врач «Центра по профилактике и борьбе со СПИД № 2» Коробкина О.А.)

Во время мероприятий проводились лекции, круглые столы, диспуты.. Освещались следующие вопросы :

- социально-психологические принципы деструктивного поведения;
- противодействие экстремизму и терроризму в РФ;
- запрещенные экстремистские организации, их символы и уголовная ответственность;
- безопасность в сети интернет;
- профилактика употребления психоактивных веществ (ПАВ);
- алкоголь и наркотики могут привести к ВИЧ (памятка для подростков).

В течении учебного года, кураторы групп совместно с администрацией колледжа и студенческим советом организовали и провели следующие мероприятия:

1. «День знаний» (торжественное мероприятие, встреча первокурсников с руководством колледжа, знакомство с его структурными подразделениями) – 01.09.25
2. «День первокурсника» - 09.09.25

3. Тематические классные часы «Моя профессия» с привлечение будущих работодателей (январь, февраль, март)

4. Регулярно проводились в сентябре - декабре 2025г недели уроков мужества по следующим темам: «Рубежи славы: мой город в истории Победы», «Герои Отечества»

5. Празднование «Дня учителя» (поздравление преподавателей, праздничный концерт) - 03.10.25

6. Кураторские часы ко Дню народного единства – 05-07 ноября 2025

7. Профилактические часы «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних» - 20-23 октября 2025

8. Проведены практические тренировки по алгоритму действий в случае террористической угрозы, угрозы БПЛА (02.12.25 25.02.26, 22.04.26)

9. Праздничное мероприятие «Героями не рождаются» (20.02.26)

10. Кураторские часы «Профилактика табакокурения», «Права и обязанности несовершеннолетних», «Умение общаться – залог успеха», «Умей сказать «нет» наркотикам», «Безопасность и ответственность в соц сетях», «Профилактика вредных привычек», «Спорт, здоровье, красота», «Жизнь прекрасна» (в течении года)

11. Просмотр фильма «Предатели»

12. Праздничные мероприятия , посвященные Международному женскому дню (06.03.26)

13. Участие в акции «Бессмертный полк»

14. Урок памяти (04-08.05.26)

Большая работа проводилась кураторами группы У каждого куратора группы на учебный год разработан календарный план воспитательной работы. Куратор группы планировал и осуществлял воспитательную работу в группе, контролировал учебный процесс, и соблюдение студентами правил внутреннего распорядка колледжа, законов РФ и Краснодарского края, осуществлял связь с родителями студентов, так же работал в тесном контакте со студенческим активом учебной группы и самоуправлением колледжа. Велся контроль посещаемости студентами учебных занятий. Журнал пропусков ежедневно отправлялся в родительскую группу. Осуществлялись ежедневные и еженедельные меры воздействия на отсутствующих по неуважительной причине. Поддерживалась связь с родителями (законными представителями). Велась работа над занятостью обучающихся во внеурочное время. Родителя студентов куратором группы отправлялись результаты контрольных оценочных срезов и промежуточной аттестации.

Все кураторы организовывали интересные мероприятия, являлись начинателями интересных дел для студентов. Проводили тренинги, деловые игры, консультации, тематические классные часы, коллективные творческие дела. Кураторы активно работали с многодетными семьями студентов, семьями участников

СВО, «трудными» подростками, стоящими на профилактическом учете.

Проводились мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения в колледже (классные часы по темам: «ФЗ №273 «О противодействии коррупции», «Формирование негативного отношения к проявлениям коррупции»). Ознакомили обучающихся с памяткой по противодействию коррупции <https://ktk-kuban.ru/wp-content/uploads/ANTI KORR/pam.pdf>.

Кураторы систематически вели профилактическую работу. Это дало свои положительные результаты: снизилось количество правонарушений и обучающихся, стоящих на профилактических учетах. В 2025 году эта деятельность проводилась как с обучающимися, так и с их родителями и законными представителями.

В целях предупреждения правонарушений и выявления несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении проведены следующие мероприятия: обследованы жилищно-бытовые условия несовершеннолетних студентов, состоящих на ВКУ; проведены родительские собрания ; педагогом – психологом проводилось индивидуальное консультирование обучающихся и родителей. Приглашались родители на Совет по профилактике.

Совет профилактики работает на основании Положения о Совете профилактики. Заседания Совета проходят при совершении правонарушений и проступков со стороны студентов. Постановка на внутриколледжный учет и наложение дисциплинарных взысканий происходят на основании соответствующих Положений.

За отчетный период было проведено 13 заседаний Совета профилактики правонарушений, на которых решались вопросы о постановке и снятии с учета студентов, обсуждались вопросы профилактики девиантного поведения, минимизация пропусков, занятости студентов в каникулярное время, работа со студентами «группой риска»

Таблица

– Работа Совета профилактики за 2025-2026 уч год

№ п/п	Наименование органа управления в соответствии с Уставом	Реквизиты протоколов заседаний	Повестка заседания
1	Заседание Совета профилактики	№1/25-26 от 24.09.2025	1. Невозможность совершения административных правонарушений. 2. Нарушение дисциплины студента 1 курса группы 02 Вайдендаль Тимура. 3. Посещаемость учебных занятий студента 2 курса группы ЗИ-44 Бикнус Андрея.
2	Заседание Совета профилактики	№ 2/25-26 от 07.11.2025	1. Неуспеваемость учащихся первого, второго и третьего курсов. 2. Систематические пропуски занятий без уважительной причины.

3	Заседание Совета профилактики	№2Д/25-26 от 13.01.2026	1. По факту правонарушений, предусмотренных, ч. 1 ст. 12.7 КоАП РФ студентом 1 курса группы 01 Ершова Михаила (управление транспортным средством водителем, не имеющим права управления транспортным средством).
4	Заседание Совета профилактики	№3/25-26 от 18.02.2026	1. Неудачность учащихся первого, второго и третьего курсов. 2. Систематические пропуски занятий без уважительной причины.
5	Заседание Совета профилактики	№ 4/25-26 от 25.02.2026	1. Успешность и посещаемость учебных занятий Саркисян Альберта Юрьевича. 2. Успешность и посещаемость учебных занятий Вайденталь Тимура Витальевича.
6	Заседание Совета профилактики	№ 5/25-26 от 03.03.2026	1. Срыв урока русского языка студентом 1 курса Черноволовой Валерии. 2. Успешность и посещаемость учебных занятий студента 1 курса Черноволовой Валерии.
7	Заседание Совета профилактики	№ 6/25-26 от 04.03.2026	1. Успешность и посещаемость учебных занятий студента 2 курса Романенко Романа Дмитриевича.
8	Заседание Совета профилактики	№ 7/25-26 от 10.03.2026	1. Успешность и посещаемость учебных занятий студента 2 курса Межлумян Аркадия Эриковича.
9	Заседание Совета профилактики	№ 8/25-26 от 22.04.2026	1. По фактам правонарушений, предусмотренных ст. 12.6 КоАП РФ, ч. 1 ст. 12.7 КоАП РФ студентом 2 курса группы ЗИ-44 Штефанова Ивана (управление транспортным средством водителем, не имеющим права управления транспортным средством, а так же нарушение правил применения ремней безопасности или мотошлемов).
10	Заседание Совета профилактики	№ 9/25-26 от 29.04.2026	1. Обсуждение успешности и поведения студента 2-го курса ПД-47 «Правоохранительная деятельность» Романенко Романа; 2. Обсуждение успешности и поведения студентов 2-го курса группы Ю-47 «Юриспруденция» Чабана Руслана Мурдиновича, Гайфулина Никиты Сергеевича.
11	Заседание Совета профилактики	№ 10/25-26 от 28.05.2026	1. Нарушение правил поведения колледжа во внеурочное время студентами 1 курса 02 группы Фединым Владиславом, Цейлик Владимиром, Кодрле Романом, Вайденталь Тимуром. 2. Успешность и посещаемость учебных занятий студента 1 курса 02 группы, Вайденталь Тимура.

12	Заседание Совета профилактики	№ 11/25-26 от 09.06.2026	1. По фактам правонарушений, предусмотренных, ч. 1 ст. 12.7 КоАП РФ студентом 2 курса группы ПД-47 Папирши Аслана (управление транспортным средством водителем, не имеющим права управления транспортным средством).
13	Заседание Совета профилактики	№ 12/25-26 от 29.06.2026	1. О снятии с внутреннего учета колледжа по итогам летней сессии и успешного окончания учебного года студента 1 курса группы 01 Ершова Михаила (специальность «Землеустройство»), студента 2 курса Гайфулина Никиты группы Ю-47 (специальность «Юриспруденция»); 2. О снятии с внутреннего учета колледжа Чабана Руслана студента 2 курса группы Ю-47 (специальность «Юриспруденция») в связи с совершеннолетием.

В течение 2025 – 2026 года на профилактический внутренний учет были поставлены 6 человек. На профилактическом внешнем учете (ОПДН и КДН и ЗП) студенты колледжа не состоят. На конец отчетного периода на учете в колледже состоят 2 студентов.

Со студентами, поставленными на внутриколледжный учет, в соответствии с Планом работы с обучающимися, состоящими на ВКУ, проводилась следующая работа:

- составлялась характеристика,;
- проводились профилактические беседы со студентами и их родителями;
- изучались жилищно-бытовые условия;
- заполнялась вся необходимая документация;
- проводился контроль за учебой, поведением, посещаемостью студента;
- проводилась работа с психологом.изучалась личность обучающегося

В 2025-2026 уч. году проведены онлайн и офлайн родительские собрания в группах- 1-4 курсов по востребованности, но не реже 1 раз в семестр. Цель - совершенствования работы по профилактике суицидального поведения, раннего выявления кризисных состояний и психологической помощи студентам и их родителям, текущие вопросы.

Со студентами и родителями (законными представителями) проводились кураторские часы, родительские собрания, разъяснительные беседы по данным темам: «О правилах внутреннего распорядка в колледже», «О правилах безопасного поведения на дорогах», «О правилах безопасного поведения на объектах железнодорожного транспорта», «О правилах поведения бдительности в случае возникновения угрозы террористического акта в местах массового пребывания и чрезвычайной ситуации техногенного характера», «Выполнение родителями своих обязательств по Закону Краснодарского края от 21 июля 2008 №15-39 – ФЗ «О мерах

по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», «Информированность о статье 207 УК РФ «Заведомо ложное сообщение об акте терроризма», «Исполнение родителями Федерального закона от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака», «Информационная грамотность о признаках суицидального поведения и путях выхода из него», «Информационная грамотность в вопросах вовлечения молодежи в деятельность международных террористических организаций, распространение идей экстремизма». Информирование обучающихся группы и их родителей об ответственности за участие в несанкционированных акциях протеста. Присутствовали на собраниях зам. директора по УВР, психолог колледжа, кураторы, преподаватели колледжа.

На родительских собраниях педагогом – психологом освещались такие темы, как: «Мой ребенок первокурсник. Эмоциональное состояние современного подростка», «Роль семьи в профилактике поведения подростка», «Профилактика употребления ПАВ. Об опасности аптечной наркомании» и др.

В зам директора по ВР колледжа проводилась совместная работа с комиссиями по делам несовершеннолетних Туапсинского МО по постановке или снятию с учета студентов, а также профилактическая работа по безопасности студентов, по профилактике безнадзорности и правил правонарушений несовершеннолетних, по предотвращению насильственного экстремизма. Работа с органами опеки и попечительства по составлению базы данных студентов сирот и студентов, оставшихся без попечения родителей, проживающих в Туапсинском МО.

В ходе взаимопосещений внеклассных мероприятий, при организации открытых коллективных творческих дел, кураторы учились анализировать свою работу, правильно оценивать ее результаты, устранять недостатки, достижения внедрились в работу педагогического коллектива. Председателем МО, зам.директора по УВР колледжа изучалось состояние воспитательной работы в группах, проводился анализ, выявлялись и предупреждались недостатки в работе кураторов. Давались рекомендации: по продолжению работы по совершенствованию используемых методик и форм организации внеклассных мероприятий МО кураторов, способствовало росту методической культуры кураторов, как следствие, повышение уровня и качества воспитания обучающихся, создания условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

Основными формами работы МО являются: инструктивно – методические совещания, изучение руководящих документов и передового педагогического опыта; творческие отчеты; открытые классные часы и мероприятия; вебинары; сообщения; пропаганда профессионального мастерства,

За данный период была проведена программно-целевая работа, направленная на формирование и полное представление у обучающихся всех курсов о проблеме употребления наркотических средств и психотропных веществ, выработку установки на неприятие употребления ПАВ, формирование навыков поддержания

благоприятного психоэмоционального состояния, выработку оптимальных поведенческих стратегий в различных жизненных ситуациях, пропаганду здорового образа жизни, профилактику подросткового травматизма, профилактику ВИЧ/СПИДа, профилактику экстремизма и терроризма, профилактику толерантного поведения и различных видов девиантного поведения, информирования о правилах дорожного движения, а также нахождения на ж/дпутях.

Данная работа включала в себя:

- Социально-психологическое тестирование студентов, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ. В целях получения информационного согласия в письменной форме от студентов, было проведено собрание студентов, на котором педагог-психолог довела до сведения учащихся цель и задачи проводимого тестирования. Были получены информационные согласия в письменной форме от студентов, достигших возраста 15 лет педагогом-психологом, а также были проведены кураторские часы, оказана информационная помощь в видеконсультации обучающимся при проведении тестирования. Составлены повременные графики тестирования по группам. Подготовлены аудитории, где проводилось тестирование, принят приказ о составе комиссии по организации и проведению социально - психологического тестирования. В тестировании приняли участие 145 обучающихся всех курсов.

- Доведены до сведения всех обучающихся и разъяснены основные требования под личную подпись:

1. О соблюдении Устава колледжа, правил внутреннего распорядка студентов, единых требований к одежде и внешнему виду обучающихся;

2. О соблюдении закона 1539 КК и административной ответственности за его нарушение;

3. Федерального закона №15 «Об охране здоровья граждан от воздействия табачного дыма и последствий потребления табака»

4. Федеральный закон №114-ФЗ от 25 июля 2002г. «О противодействии экстремистской деятельности»;

5. УК РФ статья №228 «О незаконном приобретении, хранении, перевозке, изготовлении, переработке наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконное приобретение, хранение»;

6. КоАП РФ Статья №20.2 «О нарушении установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования»;

7. КоАП РФ Статья 12.7 Управление транспортным средством водителем, не имеющим права управления транспортным средством.

8. О недопущении совершения правонарушений и антиобщественных действий, в том числе посягательств на жизнь и здоровье лиц без определенного места жительства;

9. Правил дорожного движения и поведения на железнодорожном транспорте;

10. Правил поведения в общественных местах;

11. О правилах пожарной безопасности, электробезопасности и правил поведения на

воде

12. О запрещении хранения и применения холодного,огнестрельного оружия, Взрывчатых веществ и пиротехники;

13. О предупреждении об ответственности за хищение в супермаркетах, торгово-развлекательных центрах и др.

14. О недопустимости умышленного причинения вреда здоровью себе и окружающим;

15. О недопустимости жестокого обращения с животными;

16. Безопасность в сети Интернет, профилактика вовлечения в преступные группировки и суицидальные сообщества. Негативное влияние действующих деструктивных молодежных сообществ. Об избирательном общении и знакомствах, обучающихся в социальных сетях;

17. Профилактика употребления психоактивных веществ и пропаганда здорового образа жизни.

18. Управление транспортным средством водителем, не имеющим права управления транспортным средством

В целях предупреждения правонарушений и выявления несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении проведены следующие мероприятия:

– обследованы жилищно-бытовые условия несовершеннолетних,стоящих на ВКУ;

– проведены родительские собрания;

– проведены встречи студентов с директором колледжа;

– педагогом- психологом проводилось индивидуальное консультирование обучающихся и родителей.

В качестве профилактики ВИЧ-инфекции и СПИДа была проделана следующая работа:

- кураторские часы «Вся правда о СПИДе»;

- профилактическое мероприятие специалистов «Центра по профилактике и борьбе со СПИД № 2»

- профилактическое мероприятие специалистов ГРУЗ «Наркологический диспансер Туапсинского филиала.

В качестве профилактики экстремизма, терроризма, пропаганды толерантности и традиционных семейных ценностей была проделана следующая работа:

В своей деятельности по обеспечению безопасности, антитеррористической защите и противодействию экстремизму НчПОУ «ФинЮк» руководствуется положениями Федеральных законов, Постановлениями Правительства, нормативными документами колледжа.

В течение года в колледже проводилась работа по профилактике экстремизма и терроризма по разным направлениям:

- общая обеспеченность безопасности всех участников образовательного процесса (инструктаж работников колледжа по противодействию терроризму);
- ежедневный контроль за пребыванием посторонних людей на территории и в дании

колледжа; строгий пропускной режим;

- Разработан комплекс дополнительных мер направленных на предупреждение распространение террористических и экстремистских идей среди молодёжи. Учащиеся вовлекаются во внеурочную деятельность, классные, общественные мероприятия. В содержание учебных предметов включены (обществознание, история и др.) темы по профилактике экстремистских проявлений, формированию законопослушного толерантного поведения обучающихся.

В целях профилактики экстремизма и терроризма в колледже проведены следующие профилактические мероприятия:

- ежедневно утром и вечером охраной проводилась проверка и обход колледжа;
- разработаны планы и схемы эвакуации персонала и людей из учреждения при угрозе возникновения и совершенном террористическом акте;

- систематически проводился инструктаж персонала, который фиксируется в книгах инструктажа;

- на классных часах говорилось о недопущении вступления молодёжи в преступные группировки и экстремистские организации, радикальные экстремистские течения;

- В период 2025-2026 уч года проведены следующие профилактические мероприятия:

- В период зимних и летних каникул кураторы провели со студентами беседы о надлежащем поведении и ознакомлены под расписку о соблюдении Федерального закона №114-ФЗ от 25 июля 2002 г. «О противодействии экстремистской деятельности», о соблюдении КоАП РФ ст. 20.2 «О нарушении установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования»

- Инспектор ПДН провела профилактическую лекцию на тему: «Ответственность за совершение преступлений, административных правонарушений. Профилактика

травматизма, наркомании, алкоголизма, экстремизма, суицидального поведения несовершеннолетних. Безопасность во время каникул»

- Информационно-просветительское мероприятие «Семейные духовно-нравственные ценности»

- Правовая лекция «Профилактика экстремизма и терроризма»

- Духовно-просветительская беседа на тему: «Подвиг жертвенной любви святых новомученикови исповедников Российских». В беседе со студентами священнослужитель рассказывал на примере Святых Русской Православной церкви о

любви к ближнему, жертвенности, отдаче и служении.

– Кураторские часы, посвященные празднику «День отца», на которых в диалоге со студентами обсуждалась отцовская роль в жизни человека, студенты делились своими мыслями и чувствами.

– Духовно-просветительская беседа на тему: «Христианское отношение к жизни». Во время беседы говорили о том, что в отношениях между людьми важно проявлять сострадание, понимание, любовь и поддержку.

На конец 2025-2026 учебного года, студентов из категории студенты-сироты и студенты, оставшихся без попечения родителей в колледже нет. Численность студентов из многодетных семей составила 12 человек.

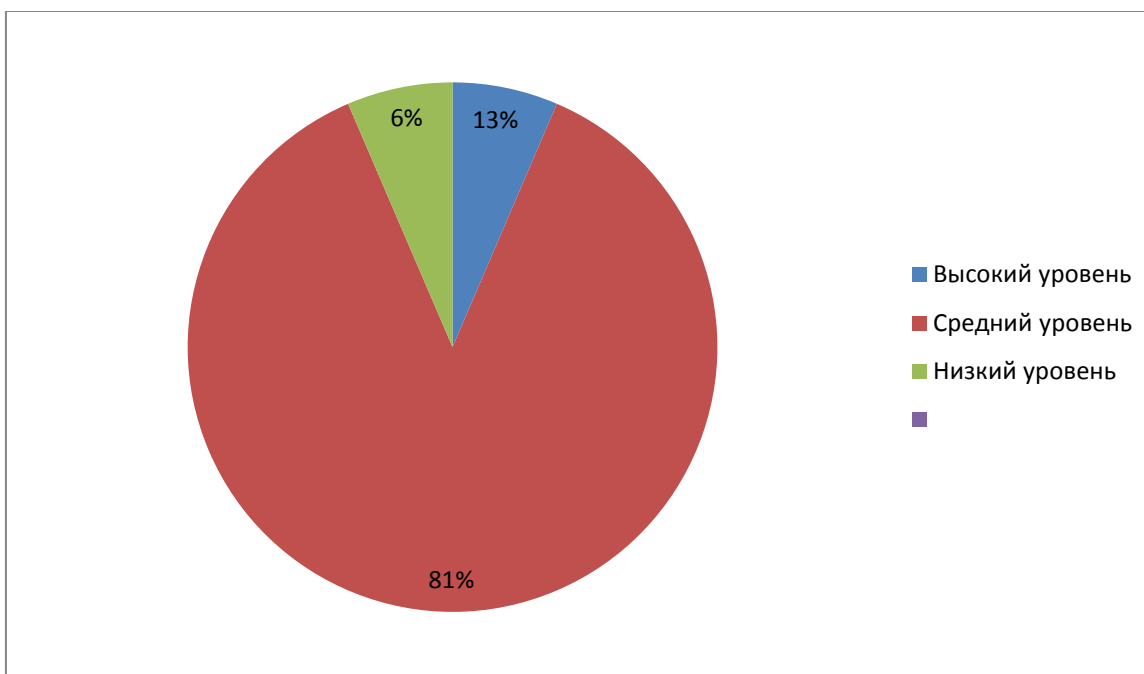
Также в колледже проводится совместная работа с комиссиями по делам несовершеннолетних по постановке или снятию с учета студентов, а также профилактическая работа по соблюдению безопасности студентами, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по предотвращению экстремизма и терроризма.

В феврале 2026г. была проведена диагностика 70 студентов, обучающихся 1-3 курсов.

Цель диагностики – оценить степень выраженности дезадаптации у подростков с разными видами девиантного поведения. В исследовании была использована методика, тест СДП – склонность к девиантному поведению, разработан коллективом авторов (Э.В. Леус, САФУ им Ломоносова; А.Г. Соловьев, СГМУ, г. Архангельск).

Большинство обучающихся показали средние значения по шкале СОП, что соответствует возрастной норме для подростков. Низкие значения показали 9 учащихся, данные значения могут говорить о неадаптированности подростков. С данными учениками в последствии проводилась работа педагогом - психологом. Высокий показатель выявлен у 4 студентов.

Результаты исследования показали, что у 97% учащихся отсутствуют признаки агрессивного поведения. Рекомендовано обратить внимание на 3 человек, показатели которых находятся на границе среднего. С этими студентами проводится работа педагога- психолога.



Всего студентов в 1-3 курсов	120 чел.
Приняли участие в тестировании	70 чел.
Высокий уровень	4 чел.
Средний уровень	57 чел.
Низкий уровень	9 чел.

В марте- мае 2026 г. осуществлялась работы педагога-психолога со студентами, выявленными по результатам социально-психологического тестирования как находящиеся в группе высокого риска, –обеспечение социально-психологической поддержки для решения проблем, связанных с дефицитом ресурсов психологической устойчивости личности.

В течение года регулярно проводилась индивидуальная работа со студентами. Особо внимание уделялось детям, чьи родители были мобилизованы в связи с проведением СВО на Украине.

Были проведены диагностика, индивидуальные занятия со студентами, состоящими на внутреннем учете, а также с обучающимися 1-4-х курсов, обратившимися за психологической помощью по вопросу формирования их жизненных целей, ценностей, развитие эмоциональной устойчивости и индивидуальное консультирование родителей студентов по вопросу эмоционального состояния их детей, мотивации обучения и др.

Вывод. Воспитательная работа и социальная поддержка в колледже осуществляются в рамках действующего законодательства, а также разработанной воспитательной системы на основе комплексного подхода. Используются коллективные и индивидуальные формы воспитательной работы, активно работают органы студенческого самоуправления.

7. Оценка профориентационной работы и востребованности выпускников

Востребованность выпускников на рынке труда является одной из ведущих целей деятельности колледжа.

Значительная часть выпускников трудоустраивается в ходе преддипломной практики на базе работодателя, предоставившего место для прохождения всех видов практики. Всего в 2026 г. НчПОУ «ФинЮк» заключил договора о прохождении практики с 17 организациями. Количество трудоустроенных в период прохождения практики – 2 человека

Также неотъемлемой частью трудоустройства выпускников является поиск рабочих мест на сайтах кадровых агентств. Такую работу проводит Центр содействия трудоустройства колледжа предоставляя актуальную информацию о вакансиях выпускникам колледжа. Зарегистрированы на сайте «Работа России» - 12 человек. Разместили резюме – 7 человек. .

Совмещают обучение с работой – 6 человек.

В течение учебного года проводилась содержательная консультационная работа со студентами по вопросам содействия трудоустройству, в рамках которой с выпускниками были проведены рабочие встречи и семинары.

Временная занятость студентов на должности, которая не требует профессионального обучения и опыта работы осуществляется в течение всего летнего периода. Информация о вакансиях предоставляется по средствам информации, размещенной на информационном стенде. Всего трудоустроено за летний период 51 человек

Взаимодействие с ГКУ КК «Центр занятости населения Туапсинского округа» предоставляет возможность участия выпускников учебного заведения в программе «Первое рабочее место». Выпускники, нуждающиеся в трудоустройстве, своевременно направлялись в ГКУ КК

«Центр занятости населения Туапсинского округа» для оформления необходимых документов (для участия в программе «Первое рабочее место») и прохождения собеседования на базе работодателя.

По результатам анализа результатов мониторинга трудоустройства выпускников 2025 года были сделаны следующие выводы:

Сведения о трудоустройстве выпускников в 2025 году :

Выпуск – 33 человек, из них трудоустроено 18 человек (54,5%), в том числе по полученной профессии /специальности – 15 человек (45,4%), призвано в армию – 12 человек (36,3 %), продолжили обучения – 2 человека (6 %). Одна студентка находится в декретном отпуске.

Значительная часть выпускников трудоустраивается в ходе прохождения преддипломной практики на базе работодателя, предоставившего место для

прохождения всех видов практики.

В рамках прохождения производственной практики для обучающихся был проводился опрос (анкетирование) среди социальных партнеров (работодателей) колледжа о компетентности и востребованности наших выпускников.

Работодатели (социальные партнеры) высоко оценивают уровень подготовки выпускников НчПОУ «ФинЮк» независимо от специальности выпускника: 92 % работодателей оценили уровень подготовки выпускников на 5 баллов из 5 (подготовка полностью соответствует поставленным задачам) или на 4 балла (высокая степень соответствия).

Помимо опыта работы, при приёме на работу работодатели оценивают в первую очередь личностные качества кандидатов, уровень профессиональной и теоретической подготовки, а также нацеленность кандидатов на карьерный рост и профессиональное развитие.

В адрес директора и педагогического коллектива Колледжа систематически поступают благодарности от социальных партнеров и работодателей за качественную подготовку студентов и выпускников.

Рекламации от работодателей на некачественную подготовку выпускников отсутствуют.

Социальные партнёры колледжа отмечают у студентов высокий уровень профессиональной подготовки, стремление к саморазвитию и повышению уровня своего профессионального мастерства.

Мероприятия по профориентации трудоустройству, проведенные в 2025-2026 году

№ п/ п	Название мероприятия	Дата проведения	Количество человек
1.	Проведено обучение в проведении собеседования при приеме на работу	Сентябрь - декабрь	105
2.	Проведено обучение составления резюме	Сентябрь - декабрь	105
3.	Экскурсия на предприятия (отдел МВД, БТИ)	декабрь	25
4.	Встреча с потенциальными работодателями:		
	Специалист отдела кадров ОВ МВД по Туапсинскому району	Декабрь февраль	54
	Сотрудник ФСБ	февраль	22
	Сотрудник погран-войск (таможня)	январь	22

Вывод. Выпускники Колледжа востребованы на рынке труда, что подтверждено показателями трудоустройства.

8. Оценка качества кадрового обеспечения

Кадровая политика колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования и опыта. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в колледже, включает:

- 1) процесс подготовки педагогических кадров первой и высшей квалификационной категории;
- 2) процесс управления педагогическими работниками и другими видами работников;
- 3) процесс повышения квалификации преподавателей.

Основными критериями в создании условий высокого качества реализации образовательной деятельности являются:

- обеспечение образовательного процесса квалифицированными профессиональными педагогическими кадрами, имеющих соответствующее образование, уровень подготовки, опыта и мастерства;
- привлечение ведущих специалистов организаций города и района на условиях внешнего совместительства.

Колледж полностью укомплектован высококвалифицированным педагогическим персоналом с большим опытом работы по профилям преподаваемых дисциплин. Кадровая политика направлена на постоянное развитие и повышение педагогического мастерства преподавателей Колледжа. Все члены педагогического коллектива вовлечены в систему непрерывного профессионального образования,

Общая численность педагогических работников НчПОУ «ФинЮк» по состоянию на 01.07.2026 года составила 23 человека. Из них высшее педагогическое образование имеют 100% человек.

Один преподаватель имеет ученую степень кандидата наук – Малеев

В колледже активно ведется работа с молодыми преподавателями, педагогический стаж которых не превышает 5 лет. Они являются активными участниками различных краевых и всероссийских мероприятий.

Также распространение и обобщение передового педагогического опыта преподавателями колледжа проводится через социальные сети, на которых преподаватели размещают свои методические разработки учебных и практических

занятий, видеопрезентации мастер-классов.

Образовательный процесс осуществляется в Колледже педагогическими работниками, образование которых соответствует профилю преподаваемых ими дисциплин.

Основными принципами кадровой политики Колледжа являются: создание необходимых условий для раскрытия профессионального потенциала сотрудников, поддержка молодых преподавателей.

Распределение численности персонала по уровню образования и стажу (на 01.07.2026)

Наименование показателей	Всего чел	Образование		Стаж работы					
		высшее	среднее профессиональное	До 3	От 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
Численность работников – всего	23	22							
в том числе: руководящие работники – всего	6	6							
из них: директор	1	1		1					
Заместители директора	4	4		3			1		
Советник директора	1	1		1					
Педагогические работники – всего	22	22							
в том числе: преподаватели – всего	22	22							
из них: общеобразовательных дисциплин	6	6					1	4	1
Общегуманитарного и социально-экономического цикла	3	2	1	1				2	
Математического и общего естественно – научного цикла	3	3		2				1	
Общепрофессиональных и юридических дисциплин	9	9		3	4	1		1	
педагог-психолог	1	1							
Прочий персонал	2	1	1					1	

Таким образом, квалификация педагогов колледжа позволяет готовить квалифицированных специалистов.

Вывод: состояние кадрового обеспечения соответствует требованиям ФГОС, нормативным требованиям, предъявляемым к образовательным организациям профессионального образования.

9. Оценка организации учебно-методической работы

Учебно-методическая работа в Колледже осуществляется с учётом современных требований, направленных на совершенствование содержания и организации образовательной деятельности, развитие творческого потенциала, самореализацию и профессиональное самоопределение преподавателей и студентов.

Главная цель методической работы - оптимизация процесса организационно-методического сопровождения образовательного процесса в условиях синхронизации использования ресурсов образовательной организации и работодателей московского региона.

Единая методическая тема: Организационно-методическое сопровождение развития воспитывающей среды Колледжа на основе:

- профессионального становления обучающихся,
- выявления, развития их талантов, способностей и активизации студенческого самоуправления,
- повышения компетентности педагогических работников в области воспитания;

В целях совершенствования качества обучения и воспитания обучающихся, повышения педагогического мастерства в колледже сформированы 4 учебно-методических объединений (МО) преподавателей:

В 2025-2026 уч году на заседаниях МО обсуждались следующие вопросы:

- совершенствование качества подготовки выпускников по специальностям;
- совершенствование структуры и содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- подход к формированию вариативной части учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- методики проведения и материально-технического обеспечения учебных занятий;
- вопросы обновления содержания подготовки выпускников по специальности в соответствии с требованиями работодателей;
- подведение итогов работы за прошедший учебный год и задачи, стоящие

перед МО в новом учебном году;

- знакомство с нормативно-правовыми документами по учебно-воспитательной, методической, научно-исследовательской работе;
- знакомство с передовым опытом, новыми педагогическими технологиями;
- опыт использования новых современных информационных технологий в преподавании дисциплин и профессиональных модулей;
- организация и проведение открытых внутренних и внешних мероприятий: олимпиады, конференции, мастер-классы, открытые уроки;
- согласование и утверждение учебных планов, учебно-методических и экзаменационных материалов;

За отчетный период преподавателями совместно с Колледжа разработано и скорректировано программно-методическое сопровождение образовательной деятельности: рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, методические рекомендации по выполнению курсовых, дипломных работ, практических занятий и лабораторных работ. Составлены презентационные материалы по теоретическим циклам занятий, методические материалы по проведению открытых занятий, мастер-классов, тренингов и т.п. повышение уровня компетентности квалификации преподавателей

Вывод: методическое обеспечение образовательной деятельности, его укомплектованность источниками учебной информации соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным организациям.

10. Оценка библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека является структурным подразделением колледжа, обеспечивающей необходимой литературой, периодическими изданиями и информацией учебно-воспитательный процесс, а также⁴³ служит источником распространения знаний, духовного и интеллектуального общения.

Качество библиотечно-информационного обеспечения учебного процесса является одним из важнейших условий осуществления успешной образовательной деятельности учебного заведения. Работа библиотеки регламентируется Положением и Правилами пользования библиотекой.

В структуре библиотеки:

- Отдел абонемента обслуживания;
- читальный зал, общее количество посадочных мест в которых – 10 Рабочие помещения библиотеки находятся в здании колледжа: ул. Полетаева, д. 5.

Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы

пределах ФГОС СПО, библиотекой бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия и учебно-методические материалы.

Фонда библиотеки по всем реализуемым профессиям специальностям укомплектован в соответствии с установленными нормативами, содержащимися в ФГОС СПО; учебными планами, рабочими программами колледжа и включает документы, имеющиеся в библиотеке в оперативном управлении – учебные издания, включая учебники и учебные пособия, методические издания по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным дисциплинам (модулям), а также удалённые ресурсы долгосрочного доступа, право пользования которыми определяется лицензионными соглашениями, заключёнными между организациями – держателями ресурсов и колледжем.

Библиотечный фонд состоит из различных видов изданий: учебной, учебно-методической, научной, художественной литературы, официальных, справочно-библиографических, аудиовизуальных, электронных документов.

Информация о фонде библиотеки

	Наименование показателей	2025 год
1.	Объём библиотечного фонда, всего, экз. вт.ч. литература:	12451
	учебная	6355
	учебно-методическая	3755
	художественная	2018
	Электронные учебные издания	288
	Аудиовизуальные документы	35
2.	Приобретено новой литературы, экз.	1597
3.	Израсходовано средств на приобретение Учебников общеобразовательного цикла руб. ⁴⁴	345000

Эффективную помощь студентам колледжа в поиске и отборе литературы, другой необходимой информации для учебной и научно-исследовательской работы библиотека оказывает, используя всю систему информационно-библиографических ресурсов.

В целях наиболее полного удовлетворения информационных запросов читателей оборудованы читальные залы. Обучающиеся имеют свободный доступ к периодическим изданиям, поступающим в библиотеку.

В библиотеке установлены компьютеры, которые позволяют студентам самостоятельно работать, используя текстовые, графические, офисные программы для выполнения рефератов, докладов, курсовых и выпускных квалификационных работ, при этом используя ресурсы Интернет. Всё это способствует расширению

возможностей читателей при работе с информацией, упрощает процесс её обработки.

Библиотека располагает современной информационной базой: локальная сеть, выход в Интернет, электронный каталог, электронные учебники; оснащена средствами сканирования, копирования, в том числе цветного, распечатки материалов.

Пользователи библиотеки имеют возможность пользоваться бесплатным Интернетом через WiFi, реализовать свои поисковые запросы посредством использования как компьютеров, установленных в читальном зале, так и своих коммуникативных устройств.

Анализ статистических показателей свидетельствует об эффективном использовании библиотечного фонда, что повышает качество работы колледжа.

Таким образом, библиотечный фонд, читальный зал и информационная база рационально используется в образовательном процессе НчПОУ «ФинЮк».

На плановый период следует продолжить работу по пролонгации договоров с ЭБС. Используя сервис платформы ЭБС «Лань», организовать бесшовную интеграцию, что позволит упростить доступ к платформе и избежать дополнительной регистрации и авторизации на сайте, значительно повысить активность преподавателей и студентов, и, следовательно, послужит развитию цифровой среды колледжа.

Для обновления библиотечного фонда запланировано приобретение учебников общепрофессионального и профессионального циклов учебных дисциплин по всем профессиям и специальностям, реализуемым в колледже на сумму 500000 рублей, который должен быть укомплектован в соответствии с требованиями ФГОС СПО печатными изданиями и по каждой дисциплине (модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль).

Кабинеты информатики полностью укомплектованы современными персональными компьютерами. Кабинеты физики и химии укомплектованы специальными столами. Имеется лингафонный кабинет. Кабинет дошкольного образования оснащен пособиями обучения по основам наук и робототехники.

Всего персональных компьютеров – 25 шт., из них используемых в учебном процессе 25 шт., в том числе:

– ноутбуки – 25 шт., используется в учебных целях – 25; Все компьютеры имеют доступ к ресурсам Интернета.

Персональных компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет – 25 шт.

Учебных аудиторий, оборудованных ультимедийными проекторами –

Максимальная скорость доступа к Интернету – 100,0 Мбит/сек. Суммарная пропускная способность всех каналов доступа к Интернету –100,0Мбит/сек

11.Оценка материально – технической базы

В целях обеспечения уставной деятельности в собственности колледжа находятся один объект недвижимого имущества: Учебный корпус площадью 677,8 кв.м, расположенный по адресу:Россия, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. Полетаева, дом № 5, Общая площадь земельного участка 996 кв. м протяженность периметра:155 п/м. Свидетельство о государственной регистрации права на недвижимость от 12.12.2011года 23-АК №435946, Свидетельство о государственной регистрации права на землю от 14.09.2012 года 23-АК №916948

Под учебный процесс задействовано 10 учебных кабинетов, площадь которых составляетна одного обучающего-5,5 кв.м (в одну смену).

Все кабинеты оснащены необходимыми наглядными пособиями, специальным оборудованием. В аудиториях установлено мультимедийное оборудование. Кабинеты информатики полностью укомплектованы современными ноутбуками.

За отчетный период в колледже проводились монтаж системы охранной сигнализации в учебном корпусе расположенном по ул. Полетаева, 5. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется на основе договоров с детской поликлиникой ГБУЗТ уапсинской городской больницы № 1.

Для занятия физической культурой и спортом в колледже заключен договор со СШ №6, стадион, беговые дорожки.

Колледж оснащен системой автоматической пожарной сигнализацией выведенной на пульт 01. Имеются тревожные кнопки⁴⁶. Учебный корпус и территория колледжа оснащены системой видеонаблюдения с выводом информации на контрольно-пропускной пункт. Охрана и пропускной режим в колледже осуществляется круглосуточно охраной ЧОП «Вымпел».

№п/п	Наименование	Количество
1.	Ноутбук	25
2.	ксерокс	4
3.	принтер	4
4.	Принтер цветной	1
5.	сканер	2
6.	Переплётная машинка	1

7.	ламинатор	1
----	-----------	---

Каждому студенту и преподавателю колледжа обеспечена возможность свободного доступа в круглосуточном режиме к лицензионной базе полнотекстовых сетевых удалённых документов электронно-библиотечной системы (ЭБС) издательства «Лань», содержащим в электронном виде учебную и учебно-методическую литературу по всем направлениям обучения, что позволило расширить качественный состав учебного фонда и увеличить количественные показатели обеспеченности учебной литературой обучающихся.

Ключевым местом в работе библиотеки является приобщение студентов к систематическому, продуктивному чтению, повышению библиотечно-библиографической грамотности. Основными формами массовой и информационно-библиографической работы являются проведение книжных выставок информационного и рекомендательного характера, библиотечных уроков, обзоров, бесед, Дней информации, а также разработка тематических подборок в помощь образовательному процессу, выполнение библиографических справок.

Для успешного выполнения поставленных целей и задач по качественному обслуживанию читателей сотрудниками библиотеки в отчётном периоде осуществлялась следующая работа: организовывались мероприятия в рамках «Недели первокурсника» по адаптации студентов нового набора: экскурсии в библиотеку о правилах пользования библиотекой и читальным залом, работе со справочно-библиографическим аппаратом; проводились библиотечные уроки, массовые мероприятия для студентов, практические занятия по работе с книгой, обзоры периодических изданий и новых поступлений литературы «Дни информации»; оформлялись тематические книжно-иллюстративные выставки, а также беседы по воспитанию культуры чтения; по индивидуальным запросам студентов и преподавателей колледжа составлялись тематические рекомендательные списки литературы

В отчётном периоде ежеквартально проверялся библиотечный фонд на наличие экстремистских материалов из Федерального списка, публикуемого на официальном сайте Министерства юстиции РФ с отметкой в соответствующем журнале.

Закупка учебников 100% общеобразовательного цикла дисциплин позволила обеспечить к 1 сентября студентов нового набора в соответствии с ФГОС среднего общего образования из расчёта один учебник на каждого обучающегося по каждому учебному предмету.

При анализе использования книжного фонда библиотеки, читального зала и информационной базы можно сделать вывод, что библиотечный фонд

в достаточном объеме укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, сопровождающие реализацию образовательных программ; обеспечен доступ обучающихся к современному учебному текстовому контенту электронно-библиотечной системе «Лань».

В Колледже созданы все необходимые условия для обучения, воспитания и развития обучающихся.

Учебные кабинеты и учебно-производственные мастерские оснащены оргтехникой, компьютерами, аудио и видеоматериалами, дидактическими материалами и наглядными пособиями.

Вывод. Материально-техническая база соответствует предъявляемым требованиям к уровню подготовки обучающихся.

12. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Система управления качеством в колледже представляет собой планирование и координацию действий, направленных на повышение качества подготовки специалистов в условиях учреждения среднего профессионального образования, обеспечение качества предоставляемых образовательных услуг в соответствии с требованиями работодателей. Структурными подразделениями и органами управления, обеспечивающими качество обучения, являются педагогический совет, а также предметные цикловые комиссии.

Контроль качества обучения осуществляется на основании плана проведения, который составляется на учебный год и утверждается директором колледжа. Контроль осуществляют директор колледжа, заместители директора, заведующие отделениями. Разработанная система внутриколледжного контроля с использованием технологий независимой оценки качества подготовки специалистов позволяют определять узкие места и своевременно принимать управленческие решения. Данная система постоянно совершенствуется и дает возможность гибко конструировать учебный процесс и мобильно реагировать на негативные тенденции.

За 2024 год администрацией колледжа было посещено 14 учебных занятий, проводимых преподавателями колледжа. Систематически проводится контроль оформления журналов теоретического обучения, учебно-программной документации. По итогам методической работы все рабочие программы приведены в соответствие с предъявляемыми современными требованиями

нормативных актов, регламентирующих образовательную деятельность.

Оценка качества СПО осуществляется в разных направлениях: качество подготовки учебно-планирующей документации, качество проведения занятий, качество оформления документации, качество организации практического обучения, качество организации процесса воспитания и др.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- а. Оценка уровня освоения дисциплин;
- б. Оценка компетенций обучающихся.

В Колледже созданы все условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации студентов по дисциплинам и МЖК профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности. Для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины/МДК, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и ПМ разрабатываются преподавателями и методистами Колледжа в соответствии с учебным планом, утверждаются на заседаниях П(Ц)К и методическим советом, доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль – проверка знаний, умений и навыков по отдельным разделам учебной программы – проводится в виде письменных контрольных и самостоятельных работ, устных и письменных зачетов, защиты рефератов, диагностических работ в рамках входного контроля, а также в рамках процедуры самообследования, контрольных (административных) срезов знаний, проводимых в ходе административного контроля по контрольно-оценочным средствам (далее – КОС).

49

Анализ результатов текущего контроля знаний студентов Колледжа на конец учебного года показал, что абсолютная успеваемость за последние три года составила 100%.

Промежуточная аттестация студентов включает защиту курсовых проектов (работ), зачеты, плановые контрольные работы, экзамены (в том числе комплексные). По дисциплинам, выносимым на экзаменационную сессию, преподавателями разрабатываются программы промежуточной аттестации, экзаменационные вопросы, которые рассматриваются на заседании МО и утверждаются заместителем директора.

Экзаменационные материалы хранятся в учебно-инновационно-методическом отделе. Билеты преподавателям выдаются в день экзамена. Оценки, полученные студентами на экзаменах, фиксируются в экзаменационных

ведомостях, выставляются в зачетных книжках. Результаты промежуточной аттестации анализируются на заседаниях Педагогического совета.

Промежуточная аттестация проводится по утверждаемому директором графику учебного процесса на конкретный учебный год. Расписание экзаменационных сессий вовремя доводится до студентов и соответствует нормативам требований к составлению расписания.

В рамках проводимой колледжем работы по оценке качества образовательных услуг в феврале 2025 года был проведен мониторинг качества образования Научно-исследовательским институтом мониторинга качества образования (г. Йошкар-Ола). Результаты федеральных интернет-экзаменов, проводимых Научным исследовательским институтом мониторинга качества образования (г. Йошкар-Ола) в 2025 году показали, что 100% тестируемых обучающихся НчПОУ «ФинЮк» по всем специальностям, реализуемым в колледже, показали качественный уровень обучаемости свыше 80%.

По итогам проведенного мониторинга колледжу был выдан сертификат качества, подтверждающий успешное прохождение независимой оценки качества образования по сертифицированным аккредитационным педагогическим измерительным материалам (АПИМ) № 2025/2/241Э от 01.03.2026 в том числе по АПИМ по дисциплинам общеобразовательного цикла Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования.

Вывод. Результаты самообследования показали, что в Колледже независимая оценка качества образования (НОКО) и внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) сформирована и успешно функционирует.

Директор колледжа

_____ ⁵⁰ Несват Р.А.