

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
НЧПОУ «ТУАПСИНСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОХОЖДЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
(по выполнению ВКР)

ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ И ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ФОРМ
ОБУЧЕНИЯ

Туапсе.
2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2 ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	5
2.1 Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.....	6
2.2 Выпускная квалификационная работа	6
2.2.1 Контроль готовности ВКР	6
2.2.2 Структура дипломной работы	8
2.3 Порядок выполнения дипломной работы	9
2.3.1 Выбор темы.....	9
2.3.2 Получение индивидуального задания.....	10
2.3.3 Составление плана подготовки ВКР	10
2.3.4 Подбор, изучение, анализ и обобщение материалов по выбранной теме	10
2.3.5 Разработка содержания ВКР	11
2.4 Требования к защите ВКР	12
3 ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Примерные темы дипломных работ по профессиональным модулям (по нескольким профессиональным модулям)	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Образец титульного листа дипломной работы.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Общие правила оформления ВКР.....	21
1 Оформление текстового материала	Ошибка! Закладка не определена.
2 Оформление иллюстраций.....	24
3 Общие правила представления формул.....	25
4 Оформление таблиц.....	27
5 Оформление списка источников и литературы и ссылок на них/неё в тексте	29
6 Оформление приложений	35
7 Оформление содержания	41
8 Требования к лингвистическому оформлению ВКР	42
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Пример разработки введения дипломной работы по теме «Правовой статус судов среднего звена в Российской Федерации»	45
ПРИЛОЖЕНИЕ 5. Рецензии на ВКР и Заявление	47

ВВЕДЕНИЕ

Уважаемый студент!

В настоящих методических рекомендациях отражена совокупность требований к Государственной итоговой аттестации (ГИА), содержание и форма ее проведения, критерии оценки уровня готовности к профессиональной деятельности, условия подготовки и процедура проведения ГИА.

В методических рекомендациях изложены общие требования к защите выпускной квалификационной работы (ВКР), подготовка которой базируется на нормативных правовых актах РФ в сфере образования.

Пособие составлено на основе следующих документов:

- Постановления от 18 июля 2008 г. № 543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования»;
- Приказа от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Документированной процедуры «Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации»;
- программы Государственной итоговой аттестации выпускников колледжа для специальности «*Правоохранительная деятельность*».

Подготовка и прохождение Государственной итоговой аттестации состоит из следующих этапов (рисунок-1).

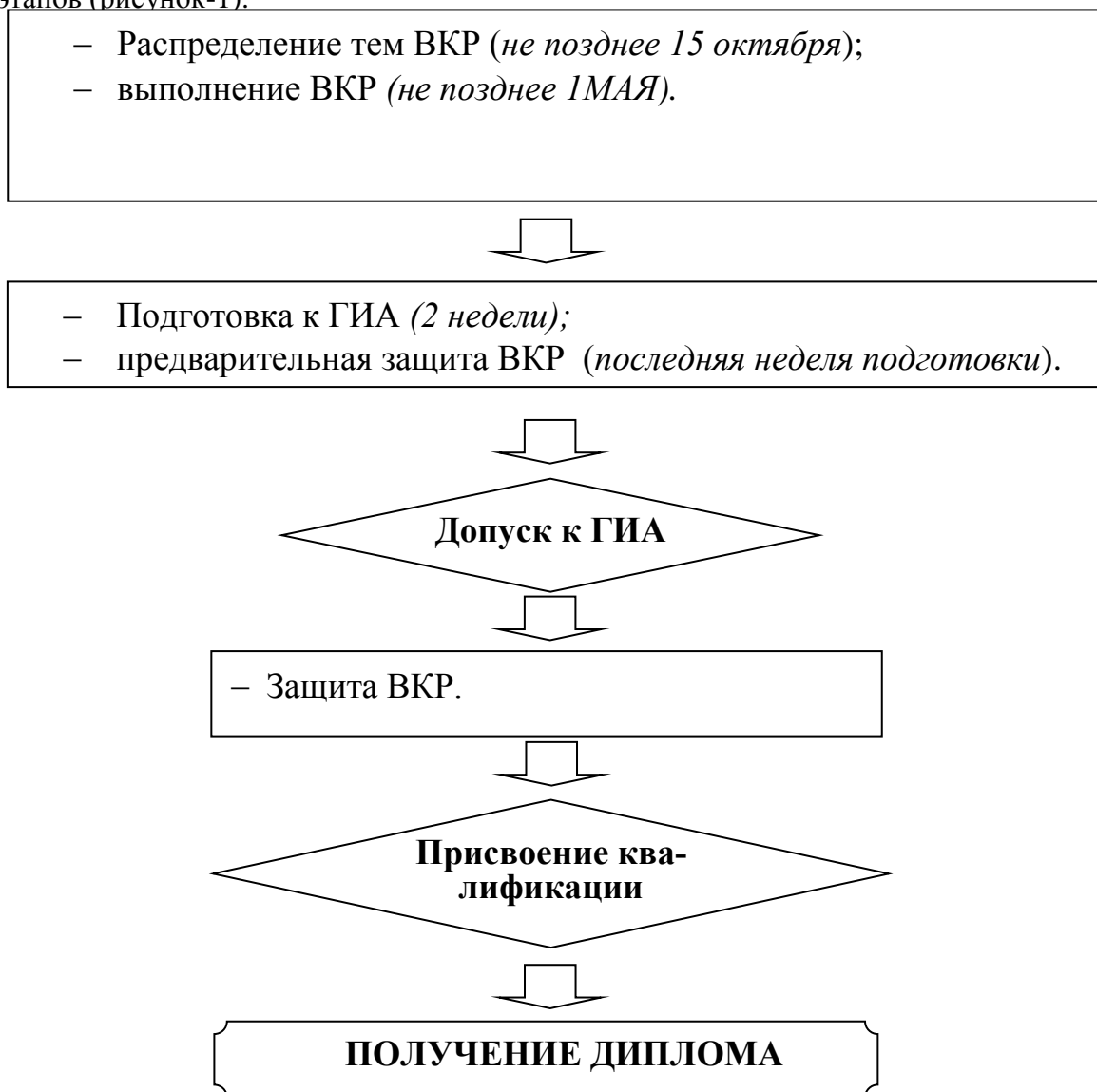


Рисунок 1 - Этапы подготовки и прохождения Государственной итоговой аттестации

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части оценки качества сформированности компетенций и государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Задачей ГИА является определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, соответствующих его квалификации.

ГИА проводится Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) по специальности, которая создается на основании Приказа от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Численность ГЭК не может быть менее 5 человек. Ответственный секретарь ГЭК назначается директором из числа работников колледжа.

Государственная итоговая аттестация является формой заключительного этапа подготовки специалистов в колледже и представляет собой защиту выпускной квалификационной работы.

ГИА проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, тематика которой соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.

Область профессиональной деятельности выпускников:

- реализация правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности.

Студент, **не прошедший** в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации, **отчисляется** из колледжа и получает академическую справку установленного образца. Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются к ним повторно не ранее следующего периода работы государственной аттестационной комиссии.

Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, директором колледжа может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более, чем на один год. В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания курса обучения.

2 ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Итоговая государственная аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Для подготовки к ГИА в соответствии с учебным планом выпускникам предоставляется время в объеме *двух* недель непосредственно перед прохождением аттестационных испытаний.

Аттестационные испытания, входящие в состав ГИА выпускников, полностью соответствуют основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, которую он освоил за время обучения.

ГИА выпускника состоит из защиты выпускной квалификационной работы.

К итоговой аттестации *допускаются* студенты, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по основной профессиональной образовательной программе, и прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом колледжа, а также успешно прошедшие предзащиту ВКР.

Список студентов, допущенных к ГИА, формируется заведующим учебным отделением не позднее 2 недель до проведения ГИА. Допуск студентов к ГИА объявляется приказом директора по колледжу.

Графики консультаций и календарные планы выполнения выпускной квалификационной работы выдаются каждому студенту до 20 октября последнего года обучения, но не позднее, чем за три недели до начала преддипломной практики.

На период подготовки к ГИА составляется график консультаций. Консультации проводят преподаватели дисциплин и МДК, выносимых на ГИА, и научные руководители ВКР.

2.1 Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

Ответы оцениваются по пятибалльной системе.

В критерии оценки уровня подготовки студентов входят:

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебными программами дисциплин и МДК;
- обоснованность, четкость и краткость изложения ответов;
- уровень практических знаний и умений, позволяющих решать профессиональные задачи.

Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

2.2 Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме *дипломной работы*.

Дипломная работа – заключительная работа учебно-исследовательского характера. Дипломная работа выполняется студентами, обучающимися по естественно-научным, гуманитарным, экономическим и творческим специальностям и представляет собой самостоятельное исследование какого-либо актуального вопроса в области избранной студентом специальности. Она имеет целью систематизацию, обобщение и проверку специальных теоретических знаний и практических навыков выпускников. Дипломная работа предполагает достаточную теоретическую разработку темы с анализом экспериментов, наблюдений, литературных и др. источников по исследуемому вопросу.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать ряду обязательных требований:

- демонстрировать уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- самостоятельность исследования;
- связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки;
- демонстрация уровня готовности выпускника хотя бы к одному из видов профессиональной деятельности;
- анализ литературы по теме исследования;
- наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
- логичность изложения, убедительность представленного фактологического материала, аргументированность выводов и обобщений;
- практическая значимость работы.

Тематика выпускных квалификационных работ определяется при разработке Программы ГИА. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за студентами оформляется не позднее 15 октября последнего года обучения. Каждому студенту определяется нормоконтролер, научный руководитель и рецензент ВКР.

2.2.1 Контроль готовности ВКР

Каждому студенту назначается научный руководитель и рецензент выпускной квалификационной работы. Рецензентом является внешний специалист, хорошо владеющий вопросами, связанными с данной тематикой.

По утвержденным темам научные руководители выпускной квалификационной работы разрабатывают индивидуальные задания для студентов. Задания ВКР выдаются не позднее 20 октября последнего года обучения.

По утвержденным темам научные руководители составляют индивидуальные графики консультаций, на которых контролируется выполнение выпускной квалификационной работы.

Контроль степени готовности ВКР осуществляется по следующему графику (см. табл. 2):

Таблица 2

№ этапа	Содержание этапов работы	Плановый срок выполнения этапа	Планируемый объем выполнения этапа, %
1	Подобраны источники и составлен план ВКР.	До окончания 1 семестра	20%
2	Полностью готова теоретическая часть, практическая часть в черновом варианте.	До выхода на практику	70%
3	ВКР готова к защите. Наличие положительного заключения руководителя обязательно!	До 31 мая	98%
4	ВКР переплетена, имеется отзыв и рецензия, готовы презентация и доклад.	До предзащиты ВКР	100%

Для соблюдения обучающимися требований ГОСТ, ГОСТ на программное обеспечение, нормативных требований к оформлению ВКР каждому студенту определяется научный руководитель из числа высококвалифицированных преподавателей или методистов. Каждый выпускник посещает научного руководителя от 1 до 3 раз. На консультации студент представляет электронную версию текстовой части ВКР, чертежи, схемы, диаграммы - в тонких линиях либо в электронном варианте.

При проверке представленных материалов научный руководитель предъявляет к ВКР следующие **требования**:

- соответствие оформления пояснительной записки предъявляемым в колледже требованиям;
- соответствие структуры и содержания теме и заданию на ВКР;
- соблюдение требований к размеру и типу шрифта основного текста и заголовков, полям, межстрочному интервалу;
- соблюдение требований к оформлению таблиц, приложений, рисунков, формул, чертежей (ГОСТов, ГОСТов ЕСКД, ЕСТПП, ЕСТД);
- соблюдение требований к техническому оформлению титульного листа, содержания, списка источников и литературы (на основе ГОСТ);
- отсутствие плагиата между студентами одной специальности (текущего и предыдущих двух лет).

На основании сведений руководителя о готовности ВКР данная работа может быть допущена к предзащите. Если выпускник представил ВКР без отметок научного руководителя, эта работа не может быть допущена к предзащите, а, следовательно, выпускник не допускается к Государственной итоговой аттестации.

С целью определения степени готовности выпускной квалификационной работы и выявления имеющихся недостатков преподавателями специальных дисциплин в последнюю

неделю подготовки к ГИА проводится предварительная защита. Результаты предварительной защиты протоколируются.

По своему **содержанию** выпускная квалификационная работа может быть:

- научно-исследовательской;
- опытно-конструкторской;
- проектно-технологической;
- методической;
- расчетно-информационной, в зависимости от специальности.

2.2.2 Структура дипломной работы

По содержанию дипломная работа может *носить реферативный, практический или опытно - экспериментальный характер*. По объему дипломная работа должна быть не менее 50 страниц печатного текста.

По структуре **дипломная работа реферативного характера** включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретическую часть, в которой дается описание истории вопроса, оценивается уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список источников и литературы;
- приложения.

По структуре **дипломная работа практического характера** включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором подчеркивается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами, результатами исследования и т.п.;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- список источников и литературы;
- приложения.

По структуре **дипломная работа опытно - экспериментального характера** включает в себя:

- содержание;
- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основную часть, которая обычно состоит из двух разделов:
 - 1) теоретические основы разрабатываемой темы, история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;
 - 2) практическая часть, содержащая план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранных методов, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;

- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- список источников и литературы;
- приложения.

Общие рекомендации

Титульный лист (шаблон в приложении 2).

Содержание ВКР желательно сделать электронным для удобства работы с большим объемом текстового материала. Использование электронного оглавления также демонстрирует освоение общей компетенции «Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», которая присутствует во всех специальностях, реализуемых по ФГОС СПО третьего поколения.

Введение должно представлять характеристику объекта исследования, а также формулировку и обоснование темы ВКР.

Основная часть дипломной работы состоит из теоретической и практической части.

- В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы.
- Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности. Содержание теоретической и практической частей определяется в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы.

Безопасность и экология (рекомендуемый раздел).

Информационные технологии (рекомендуемый раздел).

Электронная документация. Программное обеспечение производственных процессов (в том числе информационная поддержка конструкторско-технологической подготовки производства, компьютерная диагностика).

Графическая часть (или слайд-презентация) по выбору студента.

Заключение должно содержать выводы и рекомендации о возможности использования или практического применения исследуемых материалов.

Список источников и литературы оформляется в соответствии с ГОСТ (Приложение 3, раздел 5).

Приложения располагаются в конце работы и оформляются в соответствии с рекомендациями в приложении 3, раздел 6.

В отдельных случаях дипломные работы, тематика которых требует коллективных усилий в исследовании поставленной задачи, могут разрабатываться группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся со строго регламентированным перечнем вопросов, исключающим их дублирование у нескольких обучающихся одновременно. При защите коллективно выполненной дипломной работы каждый обучающийся должен выступить с докладом и защитить выполненную им часть. Решение Государственной аттестационной комиссии по результатам защиты дипломной работы принимается индивидуально для каждого обучающегося.

2.3 Порядок выполнения дипломной работы

2.3.1 Выбор темы

Выпускник выбирает тему из тех, которые приведены в Программе ГИА. Закрепление тем и руководителей ВКР производится приказом директора колледжа. При закреплении темы соблюдается принцип: одна тема – один студент.

При закреплении темы Вы имеете право выбора по выполнению работы по той или иной теме из предложенного списка. Документальное закрепление тем производится посредством внесения Вашей фамилии в утвержденный заместителем директора по учебной работе перечень тем ВКР. Данный перечень тем ВКР с конкретными фамилиями студентов, распределением руководителей, нормоконтролеров и рецензентов хранится у зав. отделением и располагается в свободном доступе (на доске объявлений). Самостоятельно изменить тему Вы не можете.

2.3.2 Получение индивидуального задания

После выбора темы ВКР преподаватель выдает Вам индивидуальное задание установленной формы.

Обращаем внимание, что индивидуальное задание Вы должны получить не позднее 20 октября последнего года обучения.

2.3.3 Составление плана подготовки ВКР

В самом начале работы очень важно вместе с руководителем составить план выполнения дипломной работы (см. п. 2.3.1). При составлении плана Вы должны вместе уточнить круг вопросов, подлежащих изучению и исследованию, структуру работы, сроки её выполнения, определить необходимую литературу. **ОБЯЗАТЕЛЬНО** составить рабочую версию содержания ВКР по разделам и подразделам.

Внимание! Во избежание проблем, при подготовке дипломной работы Вам необходимо всегда перед глазами иметь:

1. Календарный план выполнения дипломной работы.
2. График индивидуальных консультаций руководителя.

Запомните: своевременное выполнение каждого этапа ВКР – залог Вашей успешной защиты и присвоения квалификации.

2.3.4 Подбор, изучение, анализ и обобщение материалов по выбранной теме

Прежде чем приступить к разработке содержания ВКР, очень важно изучить различные источники (законы, ГОСТы, ресурсы Интернет, учебные издания и др.) по заданной теме.

Процесс изучения учебной, научной, нормативной, технической и другой литературы требует внимательного и обстоятельного осмысления, конспектирования основных положений, кратких тезисов, необходимых фактов, цитат, что в результате превращается в обзор соответствующей книги, статьи или других публикаций.

От качества Вашей работы на данном этапе зависит качество работы по факту её завершения.

Внимание! При изучении различных источников очень важно все их фиксировать сразу. В дальнейшем данные источники войдут у Вас в список источников и литературы.

Практический совет: создайте в своем компьютере файл «Источники и литература по ДР» и постепенно вписывайте туда исходные данные любого источника, который Вы изучали по теме дипломной работы. Чтобы не делать работу несколько раз, внимательно изучите требования к составлению списка источников и литературы (*Приложение 3, раздел 5*).

Результат этого этапа ВКР – это сформированное понимание предмета исследования, логически выстроенная система знаний сущности самого содержания и структуры исследуемой проблемы.

Итогом данной работы может стать необходимость отойти от первоначального плана, что, естественно, может не только изменить и уточнить структуру, но и качественно обогатить содержание ВКР¹.

2.3.5 Разработка содержания ВКР

ВКР имеет ряд структурных элементов: введение, теоретическая часть, практическая часть, заключение.

Разработка введения

Во-первых, во введении следует обосновать актуальность избранной темы ВКР, раскрыть ее теоретическую и практическую значимость, сформулировать цели и задачи работы (Приложение 5).

Во-вторых, во введении, а также в той части работы, где рассматривается теоретический аспект данной проблемы, автор должен дать, хотя бы кратко, обзор литературы, изданной по этой теме.

Введение должно подготовить читателя к восприятию основного текста работы. Оно состоит из обязательных элементов, которые необходимо правильно сформулировать. В первом предложении называется тема дипломной работы.

1) ***актуальность темы работы***(включает обоснование необходимости исследования проблемных вопросов);

2) ***степень изученности проблемы*** (включает обзор литературы, уровень изученности темы исследования);

3) ***объект и предмет исследования;***

4) ***цель и задачи исследования***(включает формулировку цели и конкретных теоретических и практических задач исследования);

5) ***источниковая база*** (включает краткий анализ состояния законодательства по проблеме исследования);

6) ***методология и методы исследования*** (включает использование конкретных теоретических и эмпирических методов исследования);

7) ***научная новизна*** (включает перечень положений, имеющих инновационный характер);

8) ***практическая значимость работы*** (предполагает сферу применения результатов исследования);

9) ***основные положения, выносимые на защиту работы*** (предполагает формулировку в виде тезисов основных положений, вытекающих из задач исследования);

10) ***структура работы*** (перечень ее разделов: введение, три главы, заключение, список источников).

Разработка основной части дипломной работы

Основная часть обычно состоит из двух разделов: в первом содержатся теоретические основы темы; дается история вопроса, уровень разработанности вопроса темы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы.

В теоретической части рекомендуется излагать наиболее общие положения, касающиеся данной темы, а не вторгаться во все проблемы в глобальном масштабе. Теоретическая

¹ ***Примечание для руководителей ВКР:*** данный этап выполнения ВКР требует от руководителей четкого инструктирования студентов по вопросам работы с различными источниками. Необходимо обратить их внимание на правильное составление списка источников и литературы. Совершенно бессмысленно демонстрировать своё недовольство качеством, объемом и структурой изученных студентом источников на момент чистового оформления работы.

часть предполагает анализ объекта исследования и должна содержать ключевые понятия, историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике. Излагая содержание публикаций других авторов, необходимо обязательно давать ссылки на них с указанием номеров страниц этих информационных источников.

Вторым разделом является практическая часть, которая должна носить сугубо прикладной характер. В ней необходимо описать конкретный объект исследования, привести результаты практических расчетов и направления их использования, а также сформулировать направления совершенствования. Для написания практической части, как правило, используются материалы, собранные Вами в ходе преддипломной практики.

В тех случаях, если Вы не располагаете такими материалами, теоретические положения дипломной работы следует иллюстрировать данными Госкомстата, центральной и местной периодической печати и т.д. Сбор материалов для данной главы не следует принимать как простой набор показателей за соответствующие плановые и отчетные периоды. Важно глубоко изучить наиболее существенные с точки зрения задач дипломной работы стороны и особенности.

Разработка заключения

Обращаем Ваше внимание, что по окончании исследования подводятся итоги по теме. Заключение носит форму синтеза полученных в работе результатов. Его основное назначение - резюмировать содержание работы, подвести итоги проведенного исследования. В заключении излагаются полученные выводы и их соотношение с целью исследования, конкретными задачами, гипотезой, сформулированными во введении.

Проведенное исследование должно подтвердить или опровергнуть гипотезу исследования. В случае опровержения гипотезы даются рекомендации по возможному совершенствованию деятельности в свете исследуемой проблемы.

Составление списка источников и литературы

В список источников и литературы включаются источники, изученные Вами в процессе подготовки работы, в т.ч. те, на которые Вы ссылаетесь в тексте ВКР.

Внимание! Список источников и литературы оформляется в соответствии с правилами, предусмотренными государственными стандартами (Приложение 3, раздел 5).

Список включает в себя:

- нормативные правовые акты;
- научную литературу и материалы периодической печати;
- практические материалы.

Источники размещаются в алфавитном порядке. Для всей литературы применяется сквозная нумерация.

При ссылке на источники и литературу в тексте ВКР следует записывать не название книги (статьи), а присвоенный ей в указателе «Список источников и литературы» порядковый номер в квадратных скобках. Ссылки выносятся по ходу появления их в тексте записки.

2.4 Требования к защите ВКР

На защите к ВКР предъявляются следующие требования:

- глубокая теоретическая проработка исследуемых проблем на основе анализа источников и литературы;
- умелая систематизация цифровых данных в виде таблиц и графиков с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития;
- критический подход к изучаемым фактическим материалам с целью поиска направлений совершенствования деятельности;
- аргументированность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;

- логически последовательное и самостоятельное изложение материала;
- оформление материала в соответствии с установленными требованиями;
- обязательное наличие отзыва руководителя на дипломную работу и рецензии практического работника, представляющего стороннюю организацию.

При составлении тезисов необходимо учитывать ориентировочное время доклада на защите, которое составляет 8-10 минут. Доклад целесообразно строить не путем изложения содержания работы по главам, а по задачам, то есть, раскрывая логику получения значимых результатов. В докладе должно присутствовать обращение к иллюстративному (**презентационному**) материалу, который будет использоваться в ходе защиты работы. Объем доклада должен составлять 7-8 страниц текста в формате Word, размер шрифта 14, полуторный интервал.

Таблица 3

№	Структура доклада	Объем	Время
1.	Представление темы работы	До 0,5 страниц	До 2 минут
2.	Актуальность темы		
3.	Цель работы		
4.	Постановка задачи, результаты ее решения и сделанные выводы (по каждой из задач, которые были поставлены для достижения цели дипломной работы)	До 2-3 страниц	До 7 минут
5.	Перспективы и направления дальнейшего исследования данной темы	До 0,5 страницы	До 1 минуты

Для выступления на защите студентом самостоятельно должны быть подготовлены и согласованы с руководителем тезисы доклада и иллюстративный (**презентационный**) материал.

Иллюстрации должны отражать основные результаты, достигнутые в работе, и быть согласованными с тезисами доклада. Форма представления иллюстративного материала:

- печатный материал каждому члену ГЭК (на усмотрение научного руководителя ВКР).

Данный материал может включать:

- эмпирические данные;
- выдержки из нормативных документов, на основании которых проводились исследования;
- выдержки из пожеланий работодателей, сформулированные в договорах;
- другие данные, не вошедшие в слайд-презентацию, но подтверждающие правильность расчетов;
- в виде слайд-презентации для демонстрации на проекторе.

Сопровождение представления результатов работы презентационными материалами является **обязательным**.

На выполненную студентом выпускную квалификационную работу научный руководитель пишет отзыв, заверенный личной подписью.

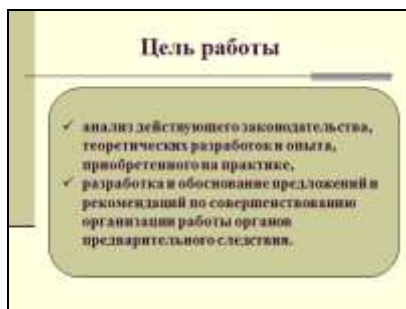
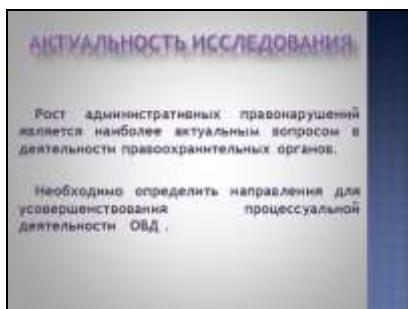
Презентация должна отражать структуру доклада (см. выше). Таким образом, презентация должна состоять из следующих слайдов:

- **Титульный слайд** – включает в себя название работы, ФИО студента, ФИО руководителя, № группы и является копией титульного листа ВКР.

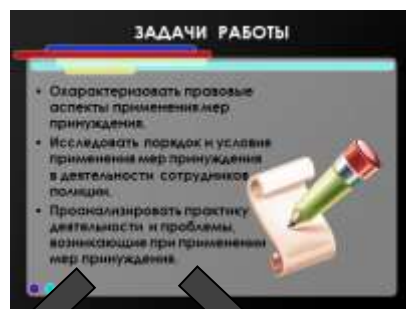
Выпускная квалификационная работа «Эвтаназия как уголовно-правовая и антропологическая проблема»

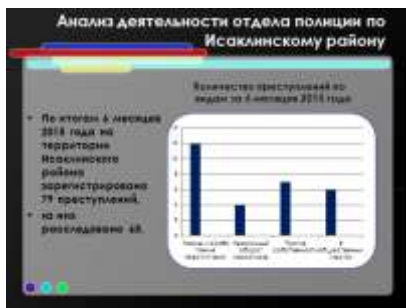
Выполнила:
студентка гр. Ю-15 3.0,
Смирнова А.С.
Научный руководитель:
Соколенко И.С.
Внешний рецензент:
начальник ОИО штаба ОМВД
России по Туапсинскому
району,
подполковник полиции
внутренней службы
Белогов И.Я.

- **Актуальность и цель работы** – эти элементы могут располагаться на одном или разных слайдах. Актуальность и цель работы в процессе доклада должны быть озвучены обязательно.



- **Задачи исследования** – задач не должно быть более 3. Расположение может быть представлено различными способами.





- **Результаты исследования** по каждой из задач – представление статистических данных может быть в таблице, в диаграммах или в другом виде. Расположение может быть представлено различными способами, но должно быть однозначно понятно какие результаты получены по каждой из задач.



- **Перспективы и направления дальнейшего исследования** данной темы

ВЫВОДЫ

Правовой статус прокуратуры нуждается в корректировке и приведении в соответствие с Конституцией РФ

В Конституции РФ прокуратуре следует посвящать самостоятельную главу, в общей форме определять назначение прокуратуры, ее место в механизме государственной власти, закрепить ее функции, объекты прокурорского надзора

- **Заключительный слайд.**

Спасибо за внимание!!!

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии в специально отведенной аудитории, оснащенной необходимой техникой для демонстрации презентации. На защиту квалификационной работы отводится до 20 минут. Процедура защиты включает доклад студента (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть заслушано выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Результаты объявляются студентам в этот же день.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР

Научный руководитель ВКР пишет отзыв на выполненную работу в соответствии со следующими критериями:

Критерии оценки ВКР, представленной к защите:

№ п/п	Критерий оценки	МАХ кол-во баллов
Оценка со стороны руководителя ВКР		
Оценка методологических характеристик		
1.1.	Объект, предмет, цель и задачи ВКР соответствуют выбранной теме	1
	Цель и задачи ВКР направлены на раскрытие темы, ожидаемые результаты соответствуют целям и задачам	3
1.2.	Работа содержит выводы по главам и итоговое заключение	1
	Выводы и заключения, содержащиеся в ВКР, соответствуют цели и задачам ВКР	2
Оценка содержания		
1.3.	Собственное практическое исследование соответствует заданию на ВКР	1
	Полученные результаты соответствуют поставленной цели	2
	Результаты ВКР представлены в выводах и соотносятся с целями и задачами	3
	Содержание ВКР имеет практическое значение	5
1.4.	Список источников и литературы содержит разделы в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и прохождению ГИА (выполнение ВКР)	1
	Проведен анализ источников и литературы (в работе указаны ссылки на 15 и менее источников)	2
	Проведён сравнительный анализ источников и литературы (в работе указаны ссылки на 16 и более источников)	3
1.5.	Имеются существенные замечания по содержанию ВКР	0
	Замечания носят рекомендательный характер и являются незначительными	1
	Замечания отсутствуют	2
Выполнение регламента подготовки ВКР		
1.6.	Нарушение графика подготовки ВКР, прохождения нормоконтроля, предоставления рецензии	0
	Своевременность устранения замечаний в ходе подготовки ВКР	2
	Своевременность выполнения графика подготовки ВКР, прохождения нормоконтроля, предоставления рецензии	3
1.7.	Содержание ВКР (глава 2 и приложения) не соответствуют месту прохождения преддипломной практики	0
	Содержание ВКР (глава 2 и приложения) соответствуют месту прохождения преддипломной практики	3
Оценка на основе отзыва рецензента ВКР		
1.8.	Имеются существенные замечания	0
	Замечания носят рекомендательный характер и являются незначительными	1
	Замечания отсутствуют	2
Общее количество баллов		max 23

Критерии оценки
19 - 23 – «5»
14 - 18 – «4»
9 - 13 – «3»
0 - 8 – «2»

Критерии оценки публичной защиты ВКР

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок в соответствии с критериями, приведенными ниже.

№ п/п	Критерий оценки публичной защиты ВКР	МАХ кол-во баллов
Оценка методологических характеристик		
2.1	В ходе выступления доказано, что объект, предмет, цель и задачи ВКР соответствуют выбранной теме	1
	Из доклада следует, что цель и задачи ВКР направлены на раскрытие темы	3
2.2.	Представленная работа содержит выводы по главам и итоговое заключение	1
	Выводы, заключения и приложения, содержащиеся в ВКР, соотносятся с целями и задачами ВКР	2
Оценка содержания ВКР		
2.3.	Тема выбрана в соответствии с современными запросами работодателей.	1
	Проведенное практическое исследование соответствует месту преддипломной практики и нашло отражение в выводах, заключении, приложениях	2
2.4.	Результаты ВКР представлены в выводах и соотносятся с целями и задачами.	1
	Полученные результаты нашли отражение в главе 2 и подтверждены материалами, полученными в ходе преддипломной практики	2
	Содержание ВКР имеет практическое значение	4
Оценка публичной защиты ВКР		
2.5.	Актуальность темы не представлена в ходе защиты	0
	Актуальность темы обозначена, но не раскрыта	1
	Актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне	2
2.6.	Презентационный материал не отражает содержание доклада	0
	Презентационный материал отражает минимально необходимые сведения о ВКР	1
	Презентационный материал отражает актуальность, цели, задачи и результаты ВКР	2
	Презентационный материал раскрывает суть ВКР. Явно выражена связь между целями и задачами исследования и полученными результатами	3
	Доклад полностью соответствует презентационным материалам, раскрывает суть ВКР и свидетельствует о самостоятельно проведенном практическом исследовании	4
2.7.	Выступление сбивчивое, непоследовательное	1
	В ходе защиты ВКР соблюдены нормы публичной речи, присутствуют паузы для выделения смысловых блоков своей речи	2
	В ходе защиты ВКР демонстрируется свободное владение материалом, изложение чёткое и грамотное	3
2.8.	Регламент выступления превышен	0
	Соблюдён установленный регламент защиты ВКР (8-10 минут)	1
Ответы на вопросы членов ГЭК		
2.9.	Не отвечает на вопросы или дает неправильные, нечеткие ответы	0
	Ответы на дополнительные вопросы неполные и требуют уточнения	2
	Ответы на дополнительные вопросы демонстрируют понимание сущности вопроса, знание представленной темы и умение аргументировано отвечать	4
Общее количество баллов		max 25

Критерии оценки
23 - 25 – «5»
18 - 22 – «4»
12 - 17 – «3»
0 - 11 – «2»

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- представленный наглядный материал;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя;
- прохождение нормоконтроля.

3 ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Решение Государственной аттестационной комиссии *об оценке* по защите выпускной квалификационной работы, а также *о присвоении квалификации* принимается на закрытом заседании.

При успешном прохождении всех этапов государственной итоговой аттестации студенту присваивается квалификация *юрист*.

Диплом о среднем профессиональном образовании выдается выпускнику образовательного учреждения, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию.

Основанием для выдачи диплома является решение Государственной аттестационной комиссии.

Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, междисциплинарным курсам, курсовым проектам, практикам, результаты квалификационных экзаменов по модулям и результаты государственной итоговой аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

Академическая справка выдается студентам, отчисленным с любого курса и не закончившим обучение, в том числе при переводе в другое образовательное учреждение.

Примерные темы дипломных работ по профессиональным модулям (по нескольким профессиональным модулям)

1. Добровольный отказ от совершения преступления как институт освобождения от уголовной ответственности.
2. Деятельное раскаяние как институт освобождения от уголовной ответственности.
3. Особенности квалификации и проблематика отграничения халатности от смежных составов преступлений.
4. Проблемы определения допустимости доказательств в уголовном процессе
5. Тактика расследования и уголовная ответственность за взяточничество.
6. Организация взаимодействия правоохранительных органов с общественными объединениями и формированиями при осуществлении своей деятельности
7. Административно правовой статус войск национальной гвардии
8. Коррупционная преступность: понятие, криминологическая характеристика и предупреждение.
9. Административная практика ОВД в отношении несовершеннолетних допустивших административные правонарушения
10. Лишение свободы как вид наказания
11. Тактика назначения и проведение экспертиз
12. Деятельность участкового уполномоченного полиции по выявлению предупреждению и пресечению административных правонарушений на административном участке
13. Незаконный оборот наркотиков и методы борьбы с ним
14. Правоохранительная служба в России и в европейских странах: сравнительный анализ.
15. Особенности и методика расследования автотранспортных преступлений.
16. Преступления против собственности: понятие, виды, криминологическая характеристика.
17. Криминалистические версии и планирование расследования экономических преступлений.
18. Криминалистические версии и планирование расследования преступлений против жизни и здоровья.
19. Криминалистические версии и планирование расследования преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности.
20. Проблемы реализации права граждан на получение квалифицированной юридической помощи.
21. Действующая система органов предварительного следствия и организация их деятельности.
22. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина в оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел.
23. Проблемы квалификации вымогательства.
24. Проблемы квалификации разбоев, совершенных с применением оружия.
25. Проблемы квалификации убийства, совершенного в состоянии аффекта.
26. Проблемы квалификации убийства матерью новорожденного ребенка.
27. Проблемы квалификации сбыта наркотических средств
28. Международное сотрудничество в сфере правоохранительной деятельности.
29. Проблемы определения допустимости и достаточности доказательств в уголовном процессе.
30. Осмотр места происшествия и установление личности преступника по материальным следам преступления.
31. Особенности расследования краж автотранспортных средств.
32. Особенности расследования мошенничеств в сфере расходования бюджетных средств.
33. Идентификационные и неидентификационные исследования в криминалистике.
34. Криминалистическое исследование оружия и боеприпасов.
35. Особенности тактики производства обыска при расследовании преступлений.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Негосударственное (частное) профессиональное образовательное учреждение
«Туапсинский финансово-юридический колледж»
Специальность: «Правоохранительная деятельность»

Выпускная квалификационная работа
«Пенсионное обеспечение семей, потерявших
кормильца, по российскому законодательству»

Выполнила:

студентка гр. Ю-27

Арутинова В.С.

Научный руководитель:

Соколенко И.С. _____

Внешний рецензент:

начальник отдела

персонифицированного учёта

администрирования страховых

взносов взаимодействие со

страхователями взыскания

задолженностей

Пенсионного фонда Российской

Федерации в г. Туапсе

Алябьева М.Е. _____

Оценка _____

Туапсе

2018 год

1.1 Пример оформления основной текстовой части ВКР

Текстовая часть работы должна быть исполнена в компьютерном варианте на бумаге формата А4. Шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, полуторный интервал, абзацный отступ первой строки – 1,25, выравнивание по ширине. Страницы должны иметь поля: нижнее – 2,5; верхнее – 2; левое – 3; правое – 1,5. Все страницы работы должны быть пронумерованы: нумерация автоматическая, сквозная, в верхнем колонтитуле, по правому краю, арабскими цифрами, размер шрифта – 12 пт.

Весь текст работы должен быть разбит на составные части. Разбивка текста производится делением его на главы и подразделы. В содержании работы не должно быть совпадения формулировок названия одной из составных частей с названием самой работы, а также совпадения названий глав и параграфов. Названия разделов (глав) и подразделов (параграфов) должны отражать их основное содержание и раскрывать тему работы. Расстояние между заголовками разделов, подразделов и основным текстом – два интервала.

При делении работы на **разделы** (главы) согласно ГОСТ 2.105-95 обозначение производят порядковыми номерами – арабскими цифрами без точки и записывают с абзацного отступа 1,25 см. При необходимости подразделы (параграфы) могут делиться на пункты. **Номер пункта** должен состоять из номеров раздела (главы), подраздела (параграфа) и пункта, разделённых точками. В конце номера раздела (подраздела), пункта (подпункта) точку не ставят.

Если раздел (глава) или подраздел (параграф) состоит из одного пункта, он также нумеруется. Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т.д.

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа. Разделы (главы), подразделы (параграфы) должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Наименование разделов (глав) должно быть кратким и записываться в виде заголовков (в красную строку) жирным шрифтом, без подчеркивания и без точки в конце. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов (глав), подразделов (параграфов), пунктов.

Каждый раздел работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы). Заголовки структурных элементов работы печатаются заглавными буквами (**СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЕ**), без точки в конце, без подчеркивания, форматирование – по центру. Главы основной части работы не являются структурными элементами и оформляются по правилам, изложенным выше по тексту данного документа.

Для того, чтобы сделать текст понятным и выразительным, в тексте документа используют автоматические нумерованные и маркированные списки

ГЛАВА 3. АКТУАЛЬНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ СУДОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

3.1 Концепция федеральной целевой программы "Развитие судебной системы России на 2013 - 2020 годы"

В России принята и реализуется федеральная целевая программа "Развитие судебной системы России на 2013 - 2020 годы". Целями Программы являются повышение качества осуществления правосудия, а также совершенствование судебной защиты прав и законных интересов граждан и организаций. [12]

В рамках реализации Программы предусматривается выполнение комплекса мероприятий по следующим направлениям:

- информатизация судебной системы и внедрение современных информационных технологий в деятельность судебной системы;
- строительство, реконструкция и приобретение зданий судов, Федеральной службы судебных приставов и государственных судебно-экспертных учреждений Министерства юстиции Российской Федерации;
- оснащение зданий судов техническими средствами и системами обеспечения безопасности, а также обеспечение судей мобильными устройствами тревожной сигнализации, действующей вне зданий судов;
- внедрение современных информационных технологий в сфере судебно-экспертной деятельности, включая укрепление их материально-технической базы и оснащение лабораторий судебной экспертизы современной приборной базой;
- внедрение современных технологий в систему исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц, включая создание единой автоматизированной информационной системы Федеральной службы судебных приставов и создание электронного архива для хранения электронных документов с целью перехода на принудительное исполнение в электронном виде. [25]

Целевые индикаторы и показатели реализации Программы (нарастающим итогом) приведены в приложении 3.

Срок реализации Программы составляет 8 лет.

Согласно статье 124 Конституции Российской Федерации финансирование судов производится только из федерального бюджета, обеспечивая возможность полного и независимого осуществления правосудия в соответствии с федеральным законом. [1]

Программа реализуется только за счет средств федерального бюджета.

Общий объем финансирования Программы по первому варианту (оптимистичному) составляет 113 241,96 млн. рублей (в ценах соответствующих лет) на 5 лет (Приложение 3).

Кроме того, планируется дальнейшее внедрение в деятельность судебной системы информационных технологий, которое обеспечит тем самым большую доступность граждан к средствам судебной защиты, информированность граждан о деятельности судебной системы, а также дальнейшее укрепление связи судов с населением и одновременно повышение уровня его доверия к судебной власти. В результате возникнет своеобразная форма контроля общества за отправлением правосудия. [18]

По итогам реализации Программы предполагается создать надлежащие условия для осуществления независимого правосудия в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, улучшив материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности судебной системы.

Выполнение мероприятий Программы будет способствовать реализации таких стратегических целей Российской Федерации, как создание необходимой среды для инновационного социально - ориентированного типа развития, развитие политико-правовых институтов, нацеленных на обеспечение гражданских и политических прав граждан и исполнение Законодательства Российской Федерации, защиту базовых прав, включая неприкосновенность личности и собственности, независимость суда, эффективность правоохранительной системы и свободу средств массовой информации.

Предполагается в рамках реализации мероприятий Программы по повышению эффективности политико-правовых институтов и обеспечению исполнения Законодательства Российской Федерации решение следующих задач:

- обеспечение действенной защиты прав и законных интересов граждан и формирование в обществе понимания того, что способность обеспечивать защиту собственности является одним из критериев благоприятного инвестиционного климата и эффективности государственной власти;
- создание условий, при которых российским компаниям было бы выгодно оставаться в российской юрисдикции и использовать для разрешения споров, в том числе споров по вопросам собственности, российскую судебную систему;
- существенное улучшение доступа граждан к правосудию, в том числе с использованием современных технологий, и к информации о деятельности судебной системы;
- повышение эффективности и устойчивости функционирования финансовых рынков и создание условий для формирования в России международного финансового центра.

1.2 Требования к нумерации страниц, терминологии, структуре введения, заключению

Нумерация страниц основного текста и приложений, входящих в состав работы, должна быть сквозная.

В основной части работы должны присутствовать таблицы, схемы, графики с соответствующими ссылками и комментариями.

В работе должны применяться научные и специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в специальной и научной литературе. Если принята специфическая терминология, то перед списком литературы должен быть перечень принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Перечень включают в содержание работы.

При написании введения необходимо правильно формулировать обязательные элементы (табл. 4). *Таблица 4*

Требования к структуре введения

Элемент введения	Комментарий к формулировке
Актуальность темы	Раскрыть суть исследуемой проблемы и показать степень ее проработанности в трудах экономистов.
Цель работы	Должна заключаться в решении исследуемой проблемы путем ее анализа и практической реализации
Задачи работы	Определяются исходя из цели работы. Формулировки задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав и параграфов работы. Как правило, формулируются 3 – 4 задачи.
Объект изучения	Дать определение экономическому явлению, на которое направлена исследовательская деятельность.
Предмет изучения	Дать определение планируемому к исследованию конкретным свойствам объекта или способам изучения экономического явления.
Информационная база исследования	Перечислить источники информации, используемые для исследования.
Практическая значимость исследования	Теоретическая значимость не носит обязательного характера. Наличие сформулированных направлений реализации полученных выводов и предложений придает работе большую практическую значимость.
Структура работы	Кратко изложить содержание глав работы.

Заключение носит форму синтеза полученных в работе результатов. Его основное назначение – резюмировать содержание работы, подвести итоги проведенного исследования. В заключении излагаются полученные выводы и их соотношение с целью работы и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении.

2 Оформление иллюстраций

Все иллюстрации, помещаемые в работу, должны быть тщательно подобраны, ясно и четко выполнены. Рисунки и диаграммы должны иметь прямое отношение к тексту, без лишних изображений и данных, которые нигде не поясняются. Количество иллюстраций в работе/проекте должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации следует располагать как можно ближе к соответствующим частям текста. На все

иллюстрации должны быть ссылки в тексте работы/проекта. Наименования, приводимые в тексте и на иллюстрациях, должны быть одинаковыми.

Ссылки на иллюстрации разрешается помещать в скобках в соответствующем месте текста, без указания см. (смотри). Ссылки на ранее упомянутые иллюстрации записывают сокращенным словом «смотри», например: см. рисунок 3.

Размещаемые в тексте иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами, например: Рисунок 1, Рисунок 2 и т.д. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела (главы). В этом случае номер иллюстрации должен состоять из номера раздела (главы) и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой, например Рисунок 1.1 - Название рисунка

Точка в конце названия рисунка не ставится. Надписи, загромождающие рисунок, чертеж или схему, необходимо помещать в тексте или под иллюстрацией.

3 Общие правила представления формул

В формулах и уравнениях условные буквенные обозначения, изображения или знаки должны соответствовать обозначениям, принятым в действующих государственных стандартах. В тексте перед обозначением параметра дают его пояснение, например: *Временное сопротивление разрыву* σ_B .

При необходимости применения условных обозначений, изображений или знаков, не установленных действующими стандартами, их следует пояснять в тексте или в перечне обозначений.

Формулы и уравнения располагают на середине строки, а связывающие их слова (*следовательно, откуда* и т.п.) – в начале строки. Например:

Из условий неразрывности находим

$$Q = 2\sigma_r v_r. \quad (1)$$

Так как

$$\sigma_r = \frac{\partial \varphi}{\partial r} = \frac{d\varphi}{dr},$$

то

$$Q = \frac{2\pi r d\varphi}{dr}. \quad (2)$$

Для основных формул и уравнений, на которые делаются ссылки, вводят сквозную нумерацию арабскими цифрами. Промежуточные формулы и уравнения, применяемые для вывода основных формул и упоминаемые в тексте, допускается нумеровать строчными буквами латинского или русского алфавита.

Нумерацию формул и уравнений допускается производить в пределах каждого раздела двойными числами, разделенными точкой, обозначающими номер раздела и порядковый номер формулы или уравнения, например: (2.3), (3.12) и т.д.

Номера формул и уравнений пишут в круглых скобках у правого края страницы на уровне формулы или уравнения.

Пример.

$$N = S_{\text{пост}} / (Ц - S_{\text{пер}}), \quad (3)$$

где N – критический объём выпуска, шт.;

$S_{\text{пост}}$ – постоянные затраты в себестоимости продукции, руб.;

$Ц$ – цена единицы изделия, руб.;

$S_{\text{пер}}$ – переменные затраты на одно изделие, руб.

Переносы части формул на другую строку допускаются на знаках равенства, умножения, сложения вычитания и на знаках соотношения ($>$, $<$, \square , \square). Не допускаются переносы при знаке деления ($:$).

Порядок изложения математических уравнений такой же, как и формул.

4 Оформление таблиц

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Название таблицы должно отражать её содержание, быть точным и кратким. Лишь в порядке исключения таблица может не иметь названия.

Таблицы в пределах всей работы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией, перед которыми записывают слово «Таблица» курсивным шрифтом, выровнивая по правому краю. Название таблицы записывается на следующей строке, выровнивая по центру. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Шрифт в таблице – Times New Roman, размер шрифта – 12, межстрочный интервал – одинарный, текст в шапке таблицы выравнивается по центру.

Пример:

Таблица 5

Предельные величины разброса угловой скорости автомобилей, %

Категория автомобиля	Боковое ускорение автомобиля w_y м/с ²		
	1	2	4
M ₁	10	30	80
M ₂ , N ₁	10	20	60
M ₃ , N ₂ , N ₃	10	10	--

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой, при этом в каждой части таблицы повторяют ее шапку и боковик.

При переносе таблицы на другой лист (страницу), шапку таблицы повторяют и над ней указывают: *Продолжение таблицы 5*. Название помещают только над первой частью таблицы. На последней странице таблицы пишут: *Окончание таблицы*.

В графах таблиц не допускается проводить диагональные линии с разноской заголовков вертикальных глав по обе стороны диагонали.

Основные заголовки следует располагать в верхней части шапки таблицы над дополнительными и подчиненными заголовками вертикальных граф. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Все слова в заголовках и надписях шапки и боковика таблицы пишут полностью, без сокращений. Допускаются лишь те сокращения, которые приняты в тексте, как при числах, так и без них. Следует избегать громоздкого построения таблиц с «многоэтажной» шапкой. Все заголовки надо писать, по возможности, просто и кратко.

Если в графе таблицы помещены значения одной и той же физической величины, то обозначение единицы физической величины указывают в заголовке (подзаголовке) этой

графы. Числовые значения величин, одинаковые для нескольких строк, допускается указывать один раз:

На все таблицы должны быть ссылки в тексте, при этом слово «таблица» в тексте пишут полностью, например: в таблице 4...

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении. Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, помещая одну часть под другой, при этом в каждой части таблицы повторяют ее шапку и боковик.

При переносе таблицы на другой лист (страницу) необходимо повторять шапку таблицы. Для этого выделите шапку таблицы, щёлкните на ней правой кнопкой мыши и выполните команду: *Свойства таблицы* → *Строка* → *установить галочку в поле «Повторять как заголовок на каждой странице»*. Название помещают только над первой частью таблицы.

В графах таблиц не допускается проводить диагональные линии с разноской заголовков вертикальных глав по обе стороны диагонали.

Основные заголовки следует располагать в верхней части шапки таблицы над дополнительными и подчиненными заголовками вертикальных граф. Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости, допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Все слова в заголовках и надписях шапки и боковика таблицы пишут полностью, без сокращений. Допускаются лишь те сокращения, которые приняты в тексте, как при числах, так и без них. Следует избегать громоздкого построения таблиц с «многоэтажной» шапкой. Все заголовки надо писать, по возможности, просто и кратко.

Если в графе таблицы помещены значения одной и той же физической величины, то обозначение единицы физической величины указывают в заголовке (подзаголовке) этой графы. Числовые значения величин, одинаковые для нескольких строк, допускается указывать один раз.

Примеры:

Таблица 1.1

Размеры стандартных налоговых вычетов

Вычет	2011 год, руб.	2012 и 2013 годы, руб.	Порог для применения вычета, руб.
На работника	400	—	40 000
На работника для категорий граждан, упомянутых в подпункте 2 пункта 1 статьи 218 Налогового Кодекса РФ	500	500	Не ограничен
На работника для категорий граждан, упомянутых в подпункте 1 пункта 1 статьи 218 Налогового Кодекса РФ	3000	3000	Не ограничен
На первого и второго ребенка	1000	1400	280 000

Вычет	2011 год, руб.	2012 и 2013 годы, руб.	Порог для применения вычета, руб.
На третьего и каждого последующего ребенка	3000	3000	280 000
На каждого ребенка-инвалида до 18 лет (учащегося инвалида I и II группы до 24 лет)	3000	3000	280 000

Таблица 1.2

Номинальный ток и номинальное напряжение для разных типов изоляторов

Тип изолятора	Номинальное напряжение, В	Номинальный ток, А
ПНР-6/400	6	400
ПНР-6/800		800
ПНР-6/900		900

5 Оформление списка источников и литературы и ссылок

на них/неё в тексте

Список источников и литературы составляется с учетом правил оформления библиографии. Список используемых источников и литературы должен содержать не менее 20 – 25 источников для технических специальностей и не менее 50 – 55 источников для специальностей гуманитарного и социально-экономического профиля, с которыми работал автор дипломной работы/дипломного проекта. Источники и литература в списке располагается по разделам в следующей последовательности:

- нормативные материалы (законы, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, письма, инструкции, распоряжения Министерств и ведомств РФ, ГОСТы);
- научные, технические и/или учебно-методические издания;
- ресурсы сети Интернет.

Источники и литература в каждом разделе размещаются в алфавитном порядке. Для всего списка применяется сквозная нумерация.

5.1 Пример оформления списка источников и литературы в соответствии с профилем специальности и характером ВКР

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативные материалы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993), (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Федеральный Конституционный Закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации", (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Федеральный Конституционный Закон от 07.02.2011г. № 1-ФКЗ "О судах общей юрисдикции в РФ", (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
5. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 23.04 2007 г. № 54 «Об утверждении инструкции по организационно-штатной работе в федеральных судах общей юрисдикции и системе Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации».

.....

Научные и учебно-методические издания

11. Артамонова Е.А. Правовое и информационное обеспечение деятельности суда // Администратор суда Федеральный научно-практический журнал. - 2012. - № 1.
 12. Галахова А. В. Уголовный закон в практике районного суда. Научно-практическое пособие. / М.: Норма, 2007. – 245 с.
 13. Демин А.А. Государственная служба. /М.: Юрайт, 2007. – 412 с.
 14. Есева Е.Ю. Организационная структура управления в системе судов общей юрисдикции// Администратор суда Федеральный научно-практический журнал. – 2012. - № 1.
-
22. Петухов Н.А., Мамыкин А.С. Правоохранительные и судебные органы России: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. /М.: Эксмо, 2010. – 767 с.

Ресурсы сети Интернет

23. <http://www.consultant.ru/>
24. <http://www.vsrp.ru/>
25. <http://www.lawportal.ru/>
26. <http://interlaw.dax.ru/>

При ссылке на источники и литературу в тексте пояснительной записки следует записывать не название книги (статьи), а присвоенный ей в указателе «Список источников и литературы» порядковый номер в квадратных скобках. Ссылки на источники и литературу нумеруются по ходу появления их в тексте записки.

5.2 Требования по оформлению списка источников и литературы

Книга с указанием одного, двух и трех авторов

Фамилия, И.О. одного автора (или первого). Название книги: сведения, относящиеся к заглавию (то есть сборник, руководство, монография, учебник и т.д.) / И.О. Фамилия одного (или первого), второго, третьего авторов; сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Сведения о переиздании (например: 4-е изд., доп. и перераб.). – Место издания: Издательство, год издания. – количество страниц.

Пример:

1. Краснов А. Ф. Ортопедия в задачах и алгоритмах / А. Ф. Краснов, К. А. Иванова, А. Н. Краснов. – М.: Медицина, 1995. – 23 с.
2. Нелюбович Я. Острые заболевания органов брюшной полости : сборник : пер. с англ. / Я. Нелюбович, Л. Менткевича; под ред. Н. К. Галанкина. - М.: Медицина, 1961. - 378 с.

Книги, имеющие более трех авторов

Коллективные монографии

Название книги: сведения, относящиеся к заглавию / И.О. Фамилия одного автора с добавлением слов [и др.]; сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Сведения о произведении (например: 4-е изд., доп. и перераб.). - Место издания: Издательство, год издания. – Количество страниц.

Пример:

1. Гигиена малых и средних городов / А.В. Иванов [и др.]. – 4-е изд., доп. - Киев: Здоровья, 1976. - 144 с.

Сборник статей, официальных материалов

Пример:

1. Социальные льготы: сборник / сост. В. Зинин. – М.: Соц. защита, 2000. – Ч.1. – 106 с.
2. Оценка методов лечения психических расстройств: доклад ВОЗ по лечению психических расстройств. - М.: Медицина, 1993. - 102 с.

Многотомное издание. Том из многотомного издания

Пример:

1. Толковый словарь русского языка: в 4 т. / под ред. Д.Н. Ушакова. – М.: Астрель, 2000. – 4 т.
2. Регионы России: в 2 т. / отв. ред. В.И. Галицин. – М.: Госкомстат, 2000. – Т.1. – 87 с.

Материалы конференций, совещаний, семинаров

Заглавие книги: сведения о конференции, дата и год проведения / Наименование учреждения или организации (если название конференции без указания организации или учреждения является неполным); сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Город: Издательство, год издания. – Количество страниц.

Пример:

1. Международная коммуникация : тез. докл. и сообщ. Сиб.-фр. Семинар (Иркутск, 15-17 сент. 1993 г.). – Иркутск: ИГПИИЯ, 1993. – 158 с.

Патентные документы

Обозначение вида документа, номер, название страны, индекс международной классификации изобретений. Название изобретения / И.О. Фамилия изобретателя, заявителя, патентовладельца; Наименование учреждения-заявителя. – Регистрационный номер заявки; Дата подачи; Дата публикации, сведения о публикуемом документе.

Пример:

1. Пат. № 2131699, российская Федерация, МПК А61 В 5/117. Способ обнаружения диатомовых водорослей в крови утонувших / О.М. Кожова, Г.И. Клобанова, П.А. Кокорин ; заявитель и патентообладатель Науч.-исслед. Ин-т биологии при Иркут. Ун-те. - № 95100387; заявл. 11.01.95; опубл. 20.06.99, Бюл. №17. – 3 с.

Статьи

...из книг (сборников)

Фамилия И.О. одного автора (или первого). Заглавие статьи : сведения, относящиеся к заглавию / И.О. Фамилия одного (или первого), второго и третьего авторов // Заглавие документа : сведения относящиеся к заглавию/ сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Место издания, год издания. – Первая и последняя страницы статьи.

Пример:

1. Кундзык Н.Л. Открытые переломы костей кисти / Н.Л. Кундзык // Медицина завтрашнего дня: конф. – Чита, 2011. – С.16-27.

Если авторов более трех...

Заглавие статьи / И.О. Фамилия первого автора [и др.] // Заглавие документа: сведения, относящиеся к заглавию/ сведения о редакторе, составителе, переводчике. – Место издания, год издания. – Первая и последняя страницы статьи.

Пример:

1. Эпидемиология инсульта / А.В. Лыков [и др.] // Медицина завтрашнего дня : материалы конф. – Чита, 2003. – С.21-24.

...из журналов

При описании статей из журналов приводятся автор статьи, название статьи, затем ставятся две косые черты (/), название журнала, через точку-тире (.-) год, номер журнала, часть, том, выпуск, страницы, на которых помещена статья. При указании года издания, номера журнала используют арабские цифры.

Если один автор:

Пример:

1. Трифонова И.В. Вариативность социальной интерпретации феномена старения // Клиническая геронтология. – 2010. – Т.16, № 9-10. – С.84-85.

Если 2-3 автора:

Пример:

1. Шогенов А.Г. Медико-психологический мониторинг / А.Г. Шогенов, А.М. Муртазов, А.А. Эльгаров // Медицина труда и промышленная экология. – 2010. - №9. – С.7-13

Если авторов более трех:

Пример:

1. Особенности эндокринно-метаболического профиля / Я.И. Бичкаев [и др.] // Клиническая медицина. – 2010. - №5ю – С.6-13.

Описание электронных ресурсов

Твердый носитель

Фамилия И.О. автора (если указаны). Заглавие (название) издания [Электронный ресурс]. – Место издания: Издательство, год издания. – Сведения о носителе (CD-Rom, DVD-Rom)

Пример:

1. Медицина: лекции для студентов. 4 курс [Электронный ресурс]. – М., 2005. – Электрон. опт. диск (CD-Rom).

Сетевой электронный ресурс

Фамилия И.О. автора (если указаны). Название ресурса [Электронный ресурс]. – Место издания: Издательство, год издания (если указаны). – адрес локального сетевого ресурса (дата просмотра сайта или последняя модификация документа).

Пример:

1. Шкловский И. Разум, жизнь, вселенная [Электронный ресурс] / И. Шкловский. – М.: Янус, 1996. – Режим доступа: [http:// www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) (21 сент. 2009).

5.3 Наиболее часто употребляемые сокращения слов и словосочетаний в библиографическом описании документов

В названии места издания:

Москва - М.

Санкт – Петербург – СПб.

Ростов-на-Дону – Ростов н/Д.

Ленинград – Л.

Название других городов приводится полностью.

В продолжающихся и сериальных изданиях:

Труды-Тр.

Известия – Изв.

Серия – Сер.

Том – Т.

Часть-Ч.

Выпуск – Вып.

6 Оформление приложений

В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст. Приложениями могут быть:

- бланки документов и образцы их заполнения;
- графические материалы;
- таблицы большого формата;
- расчеты;
- технологические карты,
- описание аппаратуры и приборов;
- описание алгоритмов и программ задач, решаемых на ЭВМ и т.д.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова **ПРИЛОЖЕНИЕ** и его цифрового обозначения. Каждое приложение должно иметь название. Название приложения на следующей строке с прописной буквы отдельной строкой. Шрифт не жирный Форматирование – по центру.

Количество федеральных судов общей юрисдикции на 31 декабря 2013 года



Протокол
изъятия огнестрельного оружия и патронов к нему

"__" _____ г. _____
(населенный пункт)

(должность, звание, фамилия, инициалы лица, составившего протокол)
составил настоящий протокол и произвел изъятие у
гр-на(ки) _____

(фамилия, имя, отчество)

проживающего(ей) по адресу _____

(руководителя организации, учреждения _____

(полное наименование

юридического лица)

по адресу _____)

огнестрельного оружия: _____

(тип, модель, калибр, серия,

номер, год выпуска)

и патронов, боеприпасов: _____

(количество, тип и калибр)

При осмотре оружия установлено: _____

(указывается общее техническое

состояние оружия, видимые дефекты и неисправности: царапины,

раковины в стволах, коррозия деталей и т.д.)

Оружие зарегистрировано (не зарегистрировано) _____

(указывается, каким

органом внутренних дел выдано разрешение (лицензия),

его серия, номер и срок действия)

Основание изъятия: _____

(указывается состав нарушения)

Изъятие оружия и патронов, боеприпасов к нему произведено в
присутствии свидетелей:

1. _____, прож. _____
(фамилия, имя, отчество) (адрес)

(подпись)

2. _____, прож. _____
(фамилия, имя, отчество) (адрес)

(подпись)

(должность, звание лица, составившего протокол)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

С протоколом ознакомлен(а) и копию протокола получил(а) _____

(подпись)

"__" _____ г.

ВЕРХОВНЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КАССАЦИОННОЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ
от 2 октября 2007 года

Дело N 74-о07-35

Судебная коллегия по уголовным делам Верховного Суда Российской Федерации в составе:

председательствующего
судей

Глазуновой Л.И.,
Зыкина В.Я.,
Зеленина С.Р.

рассмотрела в судебном заседании от 2 октября 2007 года кассационное представление государственного обвинителя Протопопова И.И. и кассационную жалобу потерпевшей Н. на приговор Верховного суда Республики Саха (Якутия) от 20 апреля 2007 года, которым

К., родившийся 25 мая 1977 года в пос. Томтор Оймяконского района Республики Саха (Якутия), не судимый, осужден по ст. 105 ч. 2 п. "а" УК РФ к лишению свободы сроком на 14 лет с отбыванием в исправительной колонии строгого режима.

По обвинению в совершении преступления, предусмотренного ст. 226 ч. 1 УК РФ, К. оправдан за отсутствием состава преступления.

В приговоре содержатся решения по предъявленным гражданским искам, о вещественных доказательствах и о мере пресечения в отношении осужденного.

Заслушав доклад судьи Верховного Суда Российской Федерации Зыкина В.Я., изложившего содержание приговора, доводы кассационной жалобы, кассационного представления и возражений на них, выступление адвоката Хуморова Г.М. (защитника осужденного К.), просившего приговор оставить без изменения, выступление прокурора Генеральной прокуратуры Российской Федерации Тришевой А.А., поддержавшей кассационное представление государственного обвинителя и просившей приговор отменить, Судебная коллегия

установила:

К. осужден за убийство четверых лиц.

Судом установлено, что преступление совершено 15 декабря 2006 года в пос. Томтор Оймяконского района Республики Саха (Якутия) при обстоятельствах, указанных в приговоре.....

Судом первой инстанции принято решение по вступлении приговора в законную силу уничтожить нарезное охотничье ружье "Вепрь-308 Супер", а также патроны, гильзы и пули.

Такое решение не основано на законе и противоречит действующему законодательству: ст. 81 ч. 3 п. 2 УПК РФ, Федеральному закону "Об оружии", Инструкции "О порядке изъятия, учета, хранения и передачи вещественных доказательств по уголовным делам, ценностей и иного имущества органами предварительного следствия, дознания и судами".

Согласно установленному законодательством порядку оружие, пули, гильзы и патроны со следами оружия, признанные вещественными доказательствами, после разрешения уголовного дела должны направляться в соответствующий орган внутренних дел, который в соответствии со ст. 28 Федерального закона "Об оружии" осуществляет контроль за оборотом оружия.

Исходя из изложенного и руководствуясь ст. ст. 377, 378 и 388 УПК РФ, Судебная коллегия

определила:

приговор Верховного суда Республики Саха (Якутия) от 20 апреля 2007 года в отношении К. в части принятого решения о вещественных доказательствах: нарезном охотничьем ружье "Вебрь-308 Супер" N 01 ТТ 526, а также двух патронах, семи гильзах и пуле - изменить, исключив указание на их уничтожение, и передать указанные вещественные доказательства в МВД Республики Саха (Якутия) для определения их судьбы в соответствии с Федеральным законом "Об оружии".

В остальном приговор в отношении К. оставить без изменения, а кассационное представление и кассационную жалобу - без удовлетворения.

Количество уголовных дел экстремистской и террористической направленности по РФ за
2012-2013 годы

Наименование показателя	2012	2013	%(+; -)
Уголовные дела экстремистской направленности			
Количество дел, направленных в суд	169	239	41,4
Число обвиняемых по направленным в суд делам	224	323	44,2
Прекращено дел	40	65	62,5
Число лиц, в отношении которых прекращены дела и/или уголовное преследование	46	112	143,5
Уголовные дела террористической направленности			
Количество дел, направленных в суд	195	238	22,1
Число обвиняемых по направленным в суд делам	255	360	41,2
Прекращено дел	36	63	75,0
Число лиц, в отношении которых прекращены дела и/или уголовное преследование	118	166	40,7

7 Оформление содержания

Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованных источников и литературы, а также наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы.

7.1 Пример оформления содержания дипломной работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. ОСНОВНОЕ ЗВЕНО ФЕДЕРАЛЬНЫХ СУДОВ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ.....	6
1.1 Районный суд, как основное звено федеральных судов общей юрисдикции	5
1.2 Полномочия районного суда.....	6
1.3 Организация работы в районном суде	16
1.4 Аппарат районного суда.....	22
ГЛАВА 2. СРЕДНЕЕ ЗВЕНО ФЕДЕРАЛЬНЫХ СУДОВ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ.....	37
2.1. Суды среднего звена, место в системе федеральных судов общей юрисдикции.....	37
2.2 Организация работы в судах среднего звена.....	40
ГЛАВА 3. ВОЕННЫЕ СУДЫ.....	46
3.1. Задачи военных судов и их место в российской судебной системе	46
3.2 Подведомственность военных судов.....	50
3.3 Основы организации и подсудности военных судов.....	57
ГЛАВА 4. ВЫСШЕЕ ЗВЕНО СУДОВ ОБЩЕЙ ЮРИСДИКЦИИ.....	62
4.1 Место и роль Верховного Суда РФ в системе судов общей юрисдикции ..	62
4.2 Структура Верховного Суда РФ.....	67
4.3 Практика деятельности и перспективы развития системы судов общей юрисдикции	73
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	85
СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ.....	88
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Количество федеральных судов общей юрисдикции на 31 декабря 2013	91

8 Требования к лингвистическому оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Повторное употребление одного и того же слова, если это возможно, допустимо через 50 – 100 слов. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании ВКР не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т. д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее выражать ту же мысль в безличной форме, например:

- 1) изучение опыта свидетельствует о том, что ...;
- 2) на основе выполненного анализа можно утверждать ...;
- 3) проведенные исследования подтвердили...;
- 4) представляется целесообразным отметить...;
- 5) установлено, что...;
- 6) делается вывод о...;
- 7) следует подчеркнуть, выделить...;
- 8) можно сделать вывод о том, что...;
- 9) необходимо рассмотреть, изучить, дополнить...;
- 10) в работе рассматриваются, анализируются...

При написании ВКР необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

для указания на последовательность развития мысли и временную соотнесенность:

- прежде всего, сначала, в первую очередь;
- во – первых, во – вторых и т. д.;
- затем, далее, в заключение, итак, наконец;
- до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;
- в последние годы, десятилетия;

для сопоставления и противопоставления:

- однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;
- как..., так и...;
- с одной стороны..., с другой стороны, не только..., но и;
- по сравнению, в отличие, в противоположность;

для указания на следствие, причинность:

- таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;
- отсюда следует, понятно, ясно;
- это позволяет сделать вывод, заключение;
- свидетельствует, говорит, дает возможность;
- в результате;

для дополнения и уточнения:

- помимо этого, кроме того, также и, наряду с..., в частности;
- главным образом, особенно, именно;

для иллюстрации сказанного:

- например, так;
- проиллюстрируем сказанное следующим примером, приведем пример;
- подтверждением выше сказанного является;

для ссылки на предыдущие высказывания, мнения, исследования и т.д.:

- было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;
- как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;
- аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;
- по мнению X, как отмечает X, согласно теории X;

для введения новой информации:

- рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;
- перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;
- остановимся более детально на...;
- следующим вопросом является...;
- еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является...;

для выражения логических связей между частями высказывания:

- как показал анализ, как было сказано выше;
- на основании полученных данных;
- проведенное исследование позволяет сделать вывод;
- резюмируя сказанное;
- дальнейшие перспективы исследования связаны с....

Письменная речь требует использования в тексте большого числа развернутых предложений, включающих придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты. В связи с этим часто употребляются составные подчинительные союзы и клише:

- поскольку, благодаря тому что, в соответствии с...;
- в связи, в результате;
- при условии, что, несмотря на...;
- наряду с..., в течение, в ходе, по мере.

Необходимо определить основные понятия по теме исследования, чтобы использование их в тексте ВКР было однозначным. Это означает: то или иное понятие, которое разны-

ми учеными может трактоваться по-разному, должно во всем тексте данной работы от начала до конца иметь лишь одно, четко определенное автором дипломной работы значение.

В ВКР должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

ВВЕДЕНИЕ

Актуальность темы обусловлена тем, что развитие Российской Федерации на современном этапе характеризуется повышенным вниманием общества к деятельности судов. Система судебных органов обеспечивает незыблемость основ конституционного строя, единство экономического и правового пространства, имущественные и неимущественные права граждан и юридических лиц, а также гарантирует свободу экономической деятельности.

Осуществление мер по повышению качества правосудия, совершенствованию судопроизводства и его постоянной адаптации к потребностям государства и общества является неотъемлемой частью последовательно проводимого демократического процесса в России. Построение в стране развитого гражданского общества и устойчивой демократии, позволяющей в полной мере обеспечить права человека, гражданские и политические свободы, определено в качестве одной из главных целей развития в Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации.

Объект исследования дипломной работы – общественные отношения по поводу организации и функционирования судов среднего звена общей юрисдикции, их правового статуса.

Предметом исследования выступают нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность судов среднего звена общей юрисдикции.

Целью работы является исследование правового статуса судов среднего звена общей юрисдикции в Российской Федерации, на примере Самарского областного суда.

К задачам работы относятся:

1. Исследование организационных основ деятельности судов среднего звена.
2. Характеристика организационного обеспечения деятельности судов среднего звена.
3. Анализ перспективных направлений развития судов среднего звена.

Гипотеза исследования: функционирование судов среднего звена общей юрисдикции будет эффективнее, а их правовой статус выше, если будут реализованы перспективные направления их развития и организационного обеспечения.

Практическая значимость работы проявляется в возможности использования материалов данного исследования в учебной деятельности, при изучении теоретических вопросов организации и функционирования судебной системы Российской Федерации.

Структурно работа включает введение, обосновывающее объект и предмет исследования, цели и задачи работы, три главы, последовательно раскрывающие содержание работы и заключение, содержащее выводы по проведенному исследованию.

При написании работы было исследовано большое количество нормативно-правовых актов, научно-методической литературы, периодических изданий.

НчПОУ «Туапсинский Финансово-Юридический колледж»

**Рецензия на выпускную квалификационную работу(дипломную работу)
студента(ки) 3 курса группы Ю-16
по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**

ФИО _____

на тему: _____

1. План работы: (комплексно раскрывает тему; составлен логично; материал скомпонован в соответствии с планом; составлен не логично)
2. Актуальность темы: (обоснована, не обоснована)
3. Цель и задачи исследования: (сформулированы и выполнены в работе, не сформулированы)
4. Анализ нормативной базы: (полный, частичный, отсутствует)
5. Теоретическое обоснование: (сформулированы дефиниции, признаки, принципы, виды, классификация)
6. Практическая обоснованность: (широко обоснована, частично, не обоснована)
7. Источниковая база: (нормативно-правовые акты; учебные пособия; монографии; статьи; интернет)
8. Оформление работы: (соответствует требованиям; не соответствует требованиям)
9. Дополнительно: _____

Оценка работы: (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Внешний рецензент _____

М.П. (подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(должность, звание)

Заместителю директора
по научно-практической работе
НчПОУ «Туапсинский
финансово-юридический колледж»
Н.Т. Напсо

Студента(ки) группы _____

Специальности _____

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы _____

и назначить научного руководителя в лице _____

« » _____ 20 _____ г. _____

подпись

фамилия, инициалы

Научный руководитель работы _____

подпись

фамилия, инициалы