

**Негосударственное частное профессиональное образовательное учреждение
«Туапсинский финансово-юридический колледж»
(НчПОУ «ФинЮк»)**

Одобрено:

Педагогическим советом

НчПОУ «Туапсинский финансово-
юридический колледж»

Протокол №1 от «30» августа 2023г.

Утверждаю

Директор _____ . Л. Н. Несват

«30» августа 2023

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Туапсе, 2023

1. Общие положения

Общие положения

1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 30.12.2021г.), иными нормативными актами РФ об образовании, Уставом НчПОУ «ФинЮК» (далее - Колледж).

2. Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися в Колледже и доводятся до всех обучающихся под подпись на общих собраниях или в группах. Цель данных правил - способствовать укреплению учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени, достижению высокого качества и эффективности образовательного процесса в Колледже, воспитанию у обучающихся ответственности за результаты учебы.

3. Под администрацией в Правилах понимаются должностные лица Колледжа: директор, заместители директора, руководители отделов.

4. Для обеспечения соблюдения учебной дисциплины администрация Колледжа создает все необходимые условия.

1. Права и обязанности

1.1. Обучающиеся Колледжа имеют следующие права:

а) на ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Колледжа;

б) на уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

в) на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

г) на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа;

д) на пользование техническими средствами в соответствии с их учебным назначением;

е) на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры и спорта Колледжа;

ж) на присутствие на всех видах занятий, входящих в образовательные программы;

з) на возможность занятия научной работой в формах, существующих в Колледже (конференции, семинары и т.п.);

и) на обращение к администрации Колледжа с жалобами, заявлениями и предложениями по совершенствованию образовательного процесса, качества преподавания, порядка пользования библиотекой, столовой и иными вспомогательными помещениями, и структурами обеспечения безопасности обучающихся и по любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;

к) на возможность участвовать в общественной жизни Колледжа.

1.2. Обучающиеся Колледжа обязаны:

1.2.1. Выполнять все требования выбранной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом СПО в сроки,

регламентированные учебным планом и графиком учебного процесса; независимо от формы обучения ежедневно заниматься самостоятельной работой, в соответствии с организацией ее в Колледже, что предусматривает работу с учебной и научной литературой в библиотеке Колледжа и электронной библиотечной системой (Book.ru), работу с методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы, работу с сайтом; участвовать во всех научных и воспитательных, культурно-массовых мероприятиях, организуемых в Колледже.

1.2.2. Соблюдать учебную дисциплину, посещать занятия согласно расписанию; выполнять все требования по прохождению учебных и производственных практик.

1.2.3. Соблюдать после начала занятий, в аудиториях и прилегающих к ним помещениях тишину и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

1.2.4. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время занятий без разрешения преподавателя.

1.2.5. Сотрудников Колледжа и преподавателей при входе в аудиторию, в знак уважения к традициям Колледжа приветствовать стоя.

1.2.6. Совместно с обслуживающим персоналом, на началах самообслуживания и в соответствии с установленным распорядком, обеспечивать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных помещениях.

1.2.6. Выполнять следующие административные требования:

- входить в Колледж по электронным пропускам;
- не опаздывать на занятия и не допускать пропусков учебных занятий без уважительных причин (в случае болезни представить справку из медицинского учреждения в деканат в течение трех рабочих дней с момента, обозначенного в справке как дата выхода на учебу);

не допускать употребления алкогольных напитков, наркотических и токсических препаратов в помещениях и на территории Колледжа, а также курения в неустановленных местах;

- не засорять территорию, помещения зданий;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа не допускать сквернословия, хулиганских действий и не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

во время занятий запрещается использовать гаджеты (сотовые телефоны, планшеты и т.п.) в личных целях;

бережно относиться к имуществу Колледжа оборудованию аудиторий, лабораторий, кабинетов не допускать порчи и утраты имущества и оборудования, соблюдать чистоту в учебных помещениях и на территории Колледжа;

использовать офисную форму одежды;

не допускать использования помещений и территории Колледжа в целях, не предусмотренных Уставом Колледжа, а также с нарушением установленного порядка;

знать и соблюдать правила пожарной безопасности, технику безопасности при обращении с приборами и оборудованием.

1.3. Права и обязанности администрации Колледжа

1.3.1. Администрация Колледжа обязана:

а) создавать все необходимые условия для эффективного образовательного процесса в Колледже;

б) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ;

в) своевременно составлять и доводить до сведения обучающихся расписание учебных занятий;

- г) создавать условия для улучшения качества подготовки и воспитания специалистов;
- д) вести воспитательную работу с обучающимися, создавать им и совершенствовать условия для проведения культурно-массовой работы, занятий физической культурой, спортом и художественным творчеством;
- е) рассматривать предложения общественных организаций в порядке, предусмотренном законодательством о деятельности таких организаций;
- ж) своевременно рассматривать обоснованные жалобы и предложения обучающихся, не допускать ущемления их прав;
- з) регулярно проводить организаторские и воспитательные мероприятия, направленные на укрепление учебной дисциплины;
- и) неуклонно соблюдать и контролировать выполнение в Колледже законодательства РФ об образовании;
- к) создавать безопасные условия обучения;
- л) постоянно контролировать знания и соблюдение обучающимися требований инструкций по технике безопасности и противопожарной охране.

Сотрудники охраны Колледжа в связи с повышенной террористической опасностью обязаны:

- требовать предъявлять студентам или посторонним лицам для осмотра предметы, вызывающие подозрение в связи с опасностью для жизни;
- проверять с помощью металлоискателя крупные вещи, вызывающие подозрение;
- требовать от обучающихся при входе в Колледж электронный пропуск.

1.3.2. Администрация Колледжа имеет право:

- а) поощрять обучающихся за успехи в учебной, научной, культурно - массовой, спортивной деятельности, за активную общественную работу;
- б) требовать от обучающихся исполнения ими своих обязанностей и бережного отношения к имуществу Колледжа, соблюдения Правил.

2. Правила поведения

2.1. Обучающиеся должны соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, требования руководителя и сотрудников Колледжа, соблюдать требования по обеспечению безопасности зданий и помещений, бережно относиться к имуществу Колледжа, эффективно использовать оборудование и технику. Поддерживать чистоту и общественный порядок в зданиях и помещениях Колледжа.

2.2. В целях обеспечения сохранности имущества Колледжа, а также поддержания общественного порядка в зданиях, помещениях (в том числе - библиотеке и столовой) и прилегающей территории, обучающиеся в Колледжа обязаны выполнять законные требования, предъявляемые сотрудниками службы безопасности по соблюдению пропускного режима; предъявлять по требованию сотрудников службы безопасности документы, подтверждающие личность и принадлежность к обучающимся.

2.3. В Колледже воспрещается:

- громко разговаривать и шуметь во время занятий;
- курить в здании и в радиусе 100 м от Колледжа;
- употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, находиться в помещениях Колледжа в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

- играть в азартные игры (например, в карты и т.п.);
- сквернословить в здании и на территории Колледжа;
- находиться в помещениях Колледжа, в том числе в коридорах здания Колледжа, библиотеке и столовой в верхней одежде;
- пользоваться во время занятий гаджетами в личных целях;
- употреблять во время занятий пищу и напитки;
- расклеивать объявления и наглядную агитацию в не отведенных для этой цели местах;
- делать на стенах, партах, столах рисунки и надписи.

3. Процедура применения поощрения

3.1. За хорошую успеваемость, активное участие в научно - исследовательской работе и общественной жизни Колледжа к обучающимся применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- премирование;
- награждение ценным подарком;
- награждение почетной грамотой;
- иные меры поощрения.

3.2. Поощрения объявляются приказом (распоряжением) директора, доводятся до сведения обучающихся и заносятся в их личные дела.

4. Процедура применения взысканий

4.1. За нарушение учебной дисциплины, невыполнение правил поведения и обеспечения безопасности администрация Колледжа применяет следующие взыскания в зависимости от тяжести проступка:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Колледжа.

4.2. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося, нахождения его на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или

отпуске по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору мотивированного мнения Студенческого совета в письменной форме.

4.3. За каждый проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания, при выборе которой должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета.

4.4. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено или обучающийся уклоняется от дачи объяснения, то составляется соответствующий акт за подписью не менее трех лиц, в том числе заместитель директора по УМР.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения

не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.5. Не допускается применение дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.6. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.7. Директор Колледжа до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.