

**Негосударственное частное профессиональное образовательное учреждение
«Туапсинский финансово-юридический колледж»
(НчПОУ «ФинЮк»)**

Одобрено:

Педагогическим советом

НчПОУ «Туапсинский финансово-
юридический колледж»

Протокол №1 от «30» августа 2023г.

Утверждаю

Директор _____ . Л. Н. Несват

«30» августа 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

**О применении в профессиональном образовательном учреждении
электронного обучения**

Туапсе, 2023

1. Общие положения

1.1. Правовыми основаниями реализации электронного обучения (далее ЭО) в НчПОУ «ФинЮК» (далее Колледж) являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 16 (ред. от 04.08.2023.);
- приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 20.01.2014 № 22 «Перечень профессий и специальностей СПО, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» ;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО)
- прочие нормативные документы и локальные акты Колледжа.

Сокращения, используемые в настоящем Положении:

ЭО – электронное обучение;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда; ЭОР – электронный образовательный ресурс;

ЭИР – электронные информационные ресурсы;

ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт; ОП – образовательная программа;

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии.

2.2. Термины и определения, используемые в настоящем Положении **Электронное обучение (ЭО)** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации, обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов,

информационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их места нахождения.

Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – это учебно-методические материалы, содержащие систему обязательных для усвоения обучающимся базовых знаний по дисциплине, удовлетворяющие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и соответствующих учебных планов и являющиеся составляющими электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК), размещенных в единой электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

Электронные информационные ресурсы (ЭИР) – весь объем информации, размещенный в единой электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС).

Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК) – совокупность электронных образовательных ресурсов, обеспечивающая эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом по конкретной дисциплине (учебному курсу), удовлетворяющая требованиям федеральных государственных образовательных стандартов при реализации электронного обучения или дистанционных образовательных технологий.

Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации.

3. Цели и задачи применения электронного обучения

3.1 Основными целями применения электронного обучения являются:

- предоставление всем обучающимся, в том числе обучающимся с ОВЗ, обучающимся с повышенной мотивацией к обучению, одаренным детям и талантливой молодежи, возможности успешного самостоятельного полного или частичного освоения учебных предметов (дисциплин), курсов, профессиональных модулей, программ курсов дополнительного образования, внеурочной деятельности, реализуемых Колледжем в удобной для них обстановке, непосредственно по месту жительства или временного их пребывания;
- индивидуализация, персонализация образовательной деятельности обучающихся, их образовательных траекторий за счет удобно сформированной образовательной среды;
- повышение эффективности самостоятельной внеаудиторной (внеурочной) деятельности обучающихся;
- повышение степени использования научного, методического и технического

потенциала Колледжа;

- рациональное использование аудиторного фонда Колледжа;

3.2 Основные задачи применения электронного обучения являются:

- усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы обучающегося;
- снижение затрат на проведение обучения (в т.ч. аренда помещений, проезд к месту учебы, как обучающихся, так и педагогических работников и т. д.);
- повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- обеспечение опережающего характера всей системы образования, ее нацеленности на распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- создание условий для применения системы контроля качества образования;
- создание единой образовательной среды Колледжа.

4. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в учебном процессе

4.1 При очной и заочной формах обучения ЭО в Колледже можно применять:

- при проведении отдельных учебных занятий;
- отдельных занятий по учебной практике;
- различных форм контроля качества освоения образовательных программ
- текущий контроль;
- при организации внеаудиторной самостоятельной работы;
- учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, в том числе выполнении индивидуальных проектов, курсового проектирования и дипломного проектирования.

4.2 Подготовка специалистов с применением ЭО в Колледже осуществляется по всем образовательным программам, определяемым лицензией на право осуществления образовательной деятельности, выданной в установленном порядке. Содержание и организация образовательного процесса строятся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5. Регламент применения электронного обучения при реализации образовательных программ

ЭО может быть реализовано в Колледже во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, практик, организации самостоятельной работы обучаемых, индивидуальных и групповых консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

5.1 Образовательные программы, входящие в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 20 января 2014 г. № 22 в список профессий и специальностей среднего профессионального образования, по которым не допускается обучение с применением электронного обучения предусматривают обязательное наличие очных часов обучения.

5.2 При реализации образовательных программ с применением ЭО местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Колледжа независимо от места нахождения обучающихся.

5.3. При реализации образовательной программы с применением ЭО каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ЭОР программному обеспечению через сеть Интернет в объеме, необходимом для освоения соответствующей ОП.

5.4 Учебный процесс с использованием ЭО осуществляется в соответствии со следующими документами:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- расписанием учебных занятий и промежуточных аттестаций;
- индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

5.5 Перечень образовательных программ, реализуемых полностью или частично с применением ЭО, утверждается приказом директора Колледжа.

5.6 Объем аудиторной нагрузки преподавателя и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО, определяется на основе учебно-тематического плана.

5.7 Зачисление и отчисление обучающихся на образовательные программы, при реализации которых применяются ЭО, производится в соответствии с Уставом Колледжа и Правилами приема в Колледж. При зачислении на обучение по ППСЗ с применением ЭО допускается подача необходимых документов в электронном виде в соответствии с Правилами приема в Колледж, размещенными на официальном сайте Колледжа.

5.8. При реализации ППСЗ с применением ЭО каждому обучающемуся обеспечивается доступ к ЭИОС Колледжа в объеме, необходимом для освоения образовательной

программы, независимо от места нахождения обучающихся.

5.9 Обучающиеся, зачисленные на обучение по адаптированным образовательным программам, обеспечиваются на весь период обучения необходимым оборудованием и доступом к сети Интернет.

5.10 Учебный процесс с использованием ЭО может предусматривать следующие виды занятий:

- самостоятельная работа обучающегося, включающая работу (офлайн и онлайн) с содержимым ЭУМК, в том числе с ЭОР, работа с www-ресурсами, выполнение индивидуальных домашних заданий, практических работ, курсовых проектов, курсовых работ;
- теоретические занятия (офлайн и онлайн), в том числе лекции в режиме вебинара и видеоконференции;
- практические и лабораторные занятия (офлайн и онлайн), в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум, работа в режиме удаленного доступа к рабочему столу, работа с облачными сервисами, групповая работа;
- индивидуальные и групповые консультации (офлайн и онлайн);
- контроль знаний (тестирование, защита проекта, круглый стол, семинар и т. д.) (онлайн и офлайн).

5.11 При организации производственной практики обучающихся по специальностям и профессиям, по которым допускается обучение с применением исключительно ЭО, предусматриваются консультации руководителя практики с обучающимися в индивидуальной или групповой форме, а также при необходимости и наличии технической возможности осуществление наблюдения за прохождением производственной практики непосредственно на рабочем месте.

5.12 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с учебным планом и могут проходить для обучающихся специальностей, по которым допускается обучение с применением исключительно ЭО. При этом создается электронный архив работ текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

6. Учебно-методическое обеспечение

6.1. Учебно-методическое обеспечение для реализации ЭО может формироваться с помощью следующих ресурсов:

- образовательные порталы;
- собственные информационные ресурсы Колледжа - библиотеки (традиционные

и/или электронные, в том числе медиа-, видео-, аудиотеки);

– иные Интернет-ресурсы (сайты, справочные системы, электронные словари, поисковые системы и т. п.);

– базы данных.

6.2. Комплект документации, разрабатываемый преподавателем по дисциплине, преподаваемой в рамках ЭО, должен дополнительно включать календарно-тематический план дисциплины или профессионального модуля.

6.3. По каждой дисциплине, преподаваемой в формате ЭО, разрабатывается ЭУМК в соответствии с ФГОС, учебными планами, требованиями к структуре и оформлению электронного учебно-методического комплекса, который размещается в СДО Колледжа.

6.4. Все ЭУМК, используемые в учебном процессе с применением ЭО, проходят обязательную экспертизу в установленном порядке в соответствии с регламентом проведения внутренней экспертизы электронного учебно-методического комплекса.

7. Осуществление хранения и отчета при ЭО

7.1 При реализации образовательных программ или их частей применением ЭО ведется индивидуальный учет деятельности преподавателя и обучающихся, а также результатов обучения и осуществляется их хранение и внутренний документооборот на бумажных носителях и в электронно-цифровой форме.

7.2 Теоретический материал, практические задания и материал для проведения всех видов контроля размещаются в СДО и хранятся в архиве в течение 5 лет после окончания курса.

7.3 При проведении вебинаров в рамках учебных занятий ведется видеозапись, ссылка на которую затем размещается в СДО на странице соответствующего курса.

7.4 Обсуждения и работа в рамках учебных занятий на форумах, в чатах и блогах сохраняется в виде архива, скринов или стенограммы и хранится вместе с материалами курса до окончания обучения.

7.5 Работы обучающихся, выполненные в рамках текущей промежуточной аттестации, хранятся в электронном виде в СДО до окончания обучения. Курсовые работы (проекты), отчеты по всем видам практики и выпускные квалификационные работы хранятся на бумажном носителе в течение одного года после окончания обучения.

7.6 Результаты текущего контроля знаний и прохождения всех видов практики заносятся в журналы теоретического и практического обучения, которые хранятся в течение 5 лет после окончания обучения.

7.7 Результаты промежуточной аттестации и защиты всех видов практики заносятся также в ведомости и хранятся в течение 5 лет после окончания обучения.

7.8 Допустимыми форматами для хранения файлов являются: doc, docx, rtf, txt, ppt, pptx, xls,xlsx, avi, mov, jpeg, flv, mpg, mp3.

8. Кадровое обеспечение

8.1 Образовательный процесс с использованием ЭО осуществляется:

- педагогическими работниками Колледжа или сторонних организаций, осуществляющими свою деятельность на контрактной основе, прошедшие курсы повышения квалификации по тематике ЭО, которые создают и актуализируют ЭОР, размещают их в ЭИОС, осуществляют в СДО опосредованные взаимодействия и проводят различные виды учебных занятий с обучающимися независимо от места их нахождения;
- административно-управленческим и учебно-вспомогательным персоналом Колледжа, осуществляющим учебно-методическое и организационно-техническое обеспечение учебного процесса.

8.2 К педагогическим работникам, реализующим образовательные программы с применением ЭО, предъявляются дополнительные требования в части должностных обязанностей, знаний и квалификации.

8.3 Нормирование и оплата труда всех участников образовательного процесса с применением ЭО регулируются действующими внутренними нормативными актами Колледжа.

9. Организационное, методическое и техническое обеспечение

9.1 Учебный процесс с применением ЭО организуется и контролируется заместителем директора по учебно-методической работе. Техническую поддержку учебного процесса с применением ЭО осуществляет отдел информационных технологий Колледжа. Методическую и организационную поддержку учебного процесса с применением ЭО осуществляет учебная часть Колледжа.

9.2 Для реализации образовательных программ с использованием ЭО в Колледже функционирует ЭИОС.

9.3 Элементами ЭИОС Колледжа являются:

- официальный сайт Колледжа;
- платформа для проведения вебинаров

9.4 ЭИОС Колледжа включает в себя:

- инструменты и функции по разработке, хранению и систематизации ЭИР и ЭОР;
- сервис для предоставления доступа обучающимся и сотрудников к ЭИР и ЭОР независимо от места их нахождения;
- сервис для осуществления коммуникаций участников учебного процесса (офлайн и онлайн) с применением ЭО и ДОТ;
- инструменты для реализации индивидуальной траектории обучающегося.

10. Основные характеристики образовательного процесса с использованием ДОТ

10.1 Основой учебного процесса является учебный план, или индивидуальный учебный план специальности, составленный в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и утвержденный директором Колледжа.

10.2 Индивидуальный учебный план (на одного обучающегося или на группу) составляется с участием обучающихся и учитывает их индивидуальные особенности и способности. На основании индивидуального учебного плана составляется календарный график учебного процесса с указанием времени, отводимого на выполнение необходимых видов учебной деятельности и контрольных мероприятий и на экзаменационную сессию.

10.3 В Колледже используются следующие виды учебной деятельности:

лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, практика, курсовое проектирование (курсовая работа), выпускная квалификационная работа (дипломная работа). Колледж может устанавливать и другие виды учебной деятельности.

10.4 Для осуществления видов учебной деятельности используются дидактические средства и различные образовательные технологии. Все виды учебной деятельности осуществляются посредством педагогического общения преподавателя с обучающимися в аудитории или с использованием электронных средств связи, самостоятельной работы обучающегося с учебными материалами.

10.5 При обучении с использованием ЭО количество экзаменов, предусматриваемых для промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать восьми в учебном году, а количество зачетов (дифференцированных) – десяти. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

10.6 Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в виде электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других учебных материалов на электронных

носителях, печатных изданий, электронных ресурсов с доступом по сети Internet.

10.6 Возможны следующие способы передачи учебных и методических материалов: получение обучающимся лично (законным представителем) в Колледже печатных изданий, учебных материалов на электронных носителях, передача этих материалов через уполномоченного сотрудника Колледжа, передача по компьютерной сети электронных материалов, предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Internet.

10.7 Стоимость передаваемых учебных и методических материалов включается в стоимость обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным договором на обучение.

10.8 Все учебные и методические материалы передаются в личное пользование обучающегося без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

10.9 Прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого ПО, проверка контрольных работ, руководство курсовым и дипломным проектированием, консультирование по изучаемым дисциплинам, различные виды текущих аттестаций осуществляются посредством электронных коммуникаций либо традиционным образом при личном контакте преподавателя и обучающегося.

10.10 Промежуточные аттестации (прием экзаменов и зачетов, защита курсовых работ) производятся в установленном порядке преподавателями Колледжа при личном контакте.

10.11 Государственная итоговая аттестация производится традиционными методами в установленном порядке.

11. Организация учебного процесса с элементами ЭО

11.1 Обучение с элементами ЭО сочетает аудиторские занятия и занятия в электронном режиме. Соотношение аудиторских и занятий с применением ЭО ежегодно определяется решением педагогического совета Колледжа.

11.2 Занятия, выпадающие на праздничные дни, отрабатываются преподавателями с использованием ЭО.

11.3 Перед началом организации занятий происходит знакомство обучающихся с системой обучения, даются рекомендации по изучению курса. Обучающемуся сообщается график проведения занятий, консультаций, промежуточных контрольных мероприятий; разъясняется методика учебной работы.

11.4 Преподаватель учебного курса (дисциплины, МДК (профессионального модуля)),

изучение которого проходит с использованием ЭО, осуществляет связь с обучающимися за пределами аудиторных занятий, консультирует, помогает в изучении материала.

11.5 В аудиториях с обучающимися проводятся вводные занятия по дисциплинам в виде лекций, семинаров (по расписанию), итоговых контрольных мероприятий (зачеты или экзамены в период зимней и весенней сессии).

11.6 Не реже 1 раза в семестр для обучающихся организуются интерактивные занятия в электронном режиме. Занятия в электронном режиме предполагают проведение видеолекций, виртуальных лабораторных работ, удаленных практикумов, консультаций, веб-конференций, а также текущих контрольных занятий (электронное тестирование).

11.7 Зачеты и экзамены, предусмотренные учебным планом, проводятся в традиционной форме в период зимней и летней сессий.

12. Заключительные положения

12.1 Все конфликтные ситуации, возникающие при реализации ОП с применением ЭО, разрешаются путем переговоров, а в случае невозможности этого – установленными законодательством РФ способами.

12.2 Пересмотр данного Положения осуществляется в случаях: изменения законодательных и нормативных актов, изменения задач и функций Колледжа.

12.3 По мере необходимости к данному Положению разрабатываются регламенты отдельных видов работ и другие нормативные акты по организации ЭО.